

PLUNGĖS MYKOLO OGINSKIO MENO MOKYKLA
Įstaigos kodas 191816128, Laisvės g. 69, LT-90001, Plungė

**2021 M. GRUODŽIO 31 D. FINANSINIŲ ATASKAITŲ
AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

2022 m. kovo 14 d. Nr.

I. BENDROJI DALIS

Subjektas, Mykolo Oginckio meno mokykla (toliau – Subjektas), yra biudžetinė įstaiga, įstaigos kodas - 191816128.

Adresas: Laisvės g. 69, LT-90001, Plungė.

Steigėja ir kontroluojantis subjektas yra Plungės rajono savivaldybė, kurios teises įgyvendina savivaldybės taryba.

Subjektas atlieka įstatymų ir kitų teisės aktų jai pavestas funkcijas (vykdo vaikų ir jaunimo ugdymo kokybės ir modernios aplinkos užtikrinimo funkcijas meno srityje) ir įgyvendina šių sričių valstybės politiką.

Mokykla yra asignavimų valdytoja ir finansuojama iš: savivaldybės biudžeto lėšų (didžioji dalis), valstybės biudžeto lėšų, kitų lėšų šaltinių, gautų iš paramos, lėšų gautų už teikiamas paslaugas.

Subjektas yra atskiras juridinis vienetas, turintis atskaitomąją sąskaitą Luminor Bank AS. Įstaiga sudaro ir teikia atskirus žemesniojo lygio finansinių ataskaitų ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius.

Finansinių ataskaitų rinkinys sudarytas pagal 2021 metų paskutinės dienos (gruodžio mėnesio 31 dienos) duomenis.

Subjektas kontroliuojamų, asocijuotų ir kitų subjektų neturi. Subjekto ataskaitinio laikotarpio pabaigoje patvirtinti 67,78 etato. 2021 m. gruodžio 31 d. vidutinis darbuotojų skaičius – 72.

Finansinės ataskaitos teikiamos Lietuvos Respublikos nacionaline valiuta – eurais.

Finansinių ataskaitų forma – lentelės.

Plungės rajono savivaldybės tarybos sprendimu Nr. T1-31, nuo 2018 m. rugsėjo 1 d. nuspresta tvarkyti biudžetinių įstaigų buhalterinę apskaitą centralizuotai.

Subjekto apskaitos dokumentai surašomi ir apskaitos registrai sudaromi Lietuvos Respublikos valstybine kalba.

II. APSKAITOS POLITIKA

Subjekto parengtos finansinės ataskaitos atitinka Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau – VSAFAS).

Subjektas, tvarkydamas buhalterinę apskaitą ir rengdamas finansines ataskaitas, vadovaujasi Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo ir kitų teisės aktų nustatymo tvarka bei apskaitos politika, patvirtinta subjekto vadovo 2019 m. gruodžio 13 d. įsakymu Nr. V1-66 ir 2020 m. gruodžio 29 d. įsakymu Nr.V1-92 papildytu sąskaitų planu. „Dėl buhalterinės apskaitos vadovo patvirtinimo“. Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles.

Įstaigos apskaitai taikoma tokia apskaitos politika, kuri užtikrina, kad finansinių ataskaitų duomenys atitinka kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, tvarkant apskaitą vadovaujamasi bendraisiais apskaitos principais, nustatytais 1-ajame VSAFAS „Informacijos pateikimas finansinių ataskaitų rinkinyje“.

Įstaigos pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti skirtinių atskaitinių laikotarpių finansinių ataskaitų duomenis. Tokio palyginimo reikia įstaigos finansinės būklės, veiklos rezultatų, grynojo turto ir pinigų srautų keitimosi tendencijoms nustatyti.

Apskaitos politika keičiama tik vadovaujantis 7-uoju VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir kladų taisymas“ ir taikoma vienodai visiems finansinių ataskaitų straipsniams,

kuriems turi įtakos apskaitos politikos keitimas.

Apskaitos politika apima ūkinį operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles.

Apskaitoje ūkinės operacijos ir įvykiai registrojami ir finansinių ataskaitų rinkinys sudaromas taikant šiuos bendruosius apskaitos principus:

kaupimo; subjekto; veiklos tēstinumo; periodiškumo; pastovumo; piniginio mato; palyginimo; atsargumo; neutralumo; turinio viršenybės prieš formą.

Apskaitai tvarkyti naudojama buhalterinė apskaitos programa „MyLOBster“, kuri pritaikyta apskaitai tvarkyti pagal VSAFAS reikalavimus.

Atsižvelgiant į ūkinį operacijų esmę įstaigos apskaitoje ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai registrojami nurodant šiuos detalizuojančius požymius:

1. valstybės funkciją;
2. lėšų šaltinių;
3. ekonominės klasifikacijos straipsni;
4. programą ir priemonę;
5. buhalterinę sąskaitą;
6. kitą subjektą, jei apskaitos operacija su juo susijusi.

Visos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registrojami dvejybiniu įrašu didžiojoje knygoje.

Visos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registrojami LR piniginiais vienetais, apvalinant iki šimtujų piniginio vieneto dalij (dviejų skaitmenų po kablelio).

Nematerialus turtas

Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktų sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.

Nematerialus turtas pirmilio pripažinimo metu apskaitoje yra registrojamas įsigijimo savikaina.

Po pirmilio pripažinimo nematerialusis turtas, kurio naudingos tarnavimo laikas yra ribotas, finansinėse ataskaitose parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra. Jei nematerialiojo turto tarnavimo laikas neribotas, tokio turto amortizacija neskaičiuojama, ir finansinėse ataskaitose jis parodomas įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimą, jei jis yra.

Nematerialiojo turto amortizuoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatyta turto naudingos tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu. Likvidacinė vertė -0.

Ilgalaikis materialus turtas

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registrojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir 12-ajame VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirmilio pripažinimo momentu apskaitoje registrojamas įsigijimo savikaina. Po pirmilio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus žemę ir kultūros vertybes, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir nuvertėjimą, jei jis yra. Likvidacinė vertė – 0.

Neatlygintinai gautas ilgalaikis materialusis turtas ne iš VSS registrojamas jo tikraja verte pagal įsigijimo dienos būklę. Jei tikrosios vertės patikimai nustatyti negalima, tuomet ilgalaikis materialusis turtas registrojamas simboline vieno euro verte.

Neatlygintinai gautas ilgalaikis materialusis turtas iš kito VSS registrojamas įsigijimo savikaina, sukauptas nusidėvėjimas ir nuvertėjimas (jei jis yra) pagal ilgalaikio materialiojo turto perdavimo dienos būklę.

Žemė ir kultūros vertybės po pirmilio pripažinimo finansinėse ataskaitose rodomas tikraja verte.

Ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimas, remontas ar kiti darbai pripažįstami esminiu turto pagerinimu, jei padidina turto funkcijų apimtį arba pailgina turto naudingos tarnavimo laiką, arba iš esmės pagerina jo naudingąsias savybes. Šių darbų verte didinama ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo

savikaina ir (arba) patikslinamas likės turto naudingo tarnavimo laikas. Jei atlikti darbai nepagerina naudingujų ilgalaikio materialiojo turto savybių ar nepadidina turto funkcijų apimties, arba nepailgina jo naudingo tarnavimo laiko, jie nepripažįstami esminiu pagerinimu, o šių darbų vertė pripažįstama ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.

Išankstiniai apmokėjimai už ilgalaikį materialųjį turą apskaitoje registruojami tam skirtose ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.

Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką. Ilgalaikio materialiojo turto vieneto nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos. Nusidėvėjimas nebeskaiciuojamas nuo kito mėnesio, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimui skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinių) metodą pagal ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvus:

1.	Pastatai	
1.1.	Kapitaliniai mūriniai pastatai (sienos 2,5 ir daugiau plytų storio, gelžbetonio; perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai ir betoniniai); monolitinio gelžbetonio pastatai, stambių blokų (perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai) pasatatai	130
1.2.	Pastatai (sienos – iki 2,5 platos storio, blokų, monolitinio šlako, betono, lengvų šlako blokų, perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai, betoniniai arba mediniai)	90
1.3.	Tąsytu rąstu pastatai	50
1.4.	Surenkamieji, išardomieji, moliniai ir kiti pastatai	18
2.	Infrastruktūros ir kiti statiniai	
2.1.	Infrastruktūros statiniai	
2.1.1.	Betoniniai, gelžbetoniniai, akmens	100
2.1.2.	Metaliniai	45
2.1.3.	Mediniai	20
2.2.	Kiti statiniai	20
3.	Nekilnojamomo kultūros paveldo objektų restauravimo darbai	20
4.	Mašinos ir įrenginiai	
4.1.	Gamybos mašinos ir įrenginiai	20
4.2.	Ginkluotė, ginklai ir karinė technika	35
4.3.	Medicinos įranga	8
4.4.	Apsaugos įranga	7
4.5.	Filmavimo, fotografavimo, mobiliojo telefono ryšio įrenginiai	4
4.6.	Radijo ir televizijos, informacinių ir ryšių technologijų tinklų valdymo įrenginiai ir įranga	10
4.7.	Kitos mašinos ir įrenginiai	20
5.	Transporto priemonės	
5.1.	Lengvieji automobiliai ir jų priekabos	10
5.2.	Specialūs automobiliai	7
5.3.	Autobusai, kroviniiniai automobiliai, jų priekabos ir puspriekabės	7
5.4.	Kitos transporto priemonės	14
6.	Baldai ir biuro įranga	
6.1.	Baldai	12
6.2.	Kompiuteriai ir jų įranga	5
6.3.	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	5
6.4.	Kiti biuro įranga	10

7.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	
7.1.	Scenos meno priemonės	15
7.2.	Muzikos instrumentai	10
7.3.	Ūkinis inventorius ir kiti reikmenys	10
7. 4.	Specialieji drabužiai ir avalynė	3
7.5.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	10

Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukauptas nusidėvėjimas ir, jei yra nuvertėjimas, nurašomi. Pardavimo pelnas ar nuostoliai parodomai atitinkamame veiklos rezultatų ataskaitos straipsnyje.

Biologinis turtas

Subjektas biologinio turto neturi.

Atsargos

Atsargų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“.

Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo (pasigaminimo) savikaina ar grynaja galimo realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų yra mažesnė.

Nemokamai gautos atsargos apskaitoje registruojamos grynaja realizavimo verte.

Apskaičiuojant atsargą, sunaudotų teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, taikomas FIFO (įvertinus „pirmas gautas – pirmas išduotas“) būdas.

Atsargos gali būti nukainojamos iki grynosios galimo realizavimo vertės tam, kad jų balansinė vertė neviršytų būsimos ekonominės naudos ar paslaugų vertės, kurią tikimasi gauti šias atsargas pardavus, išmainius, paskirsčius ar sunaudojus.

Kai atsargos parduodamos, išmainomos, perduodamos ar sunaudojamos, jų balansinė vertė pripažystama sąnaudomis to laikotarpio, kuriuo pripažystamos atitinkamos pajamos arba suteikiamas viešosios paslaugos. Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomą atsargą būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu arba pardavimu susijusi operacija.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorius. Atiduoto naudoti inventorius vertė iš karto įtraukama į sąnaudas. Naudojamo ūkinio inventorius kiekinė ir vertinė apskaita turi būti tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

Finansinis turtas finansiniai įsipareigojimai

Finansinis turtas apskaitoje pripažystamas tik tada, kai yra įvykdomos visos sąlygos, nustatytos 17-ajame VSAFAS „ Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Pirmą kartą pripažindama finansinių turtų, Subjektas įvertina jų įsigijimo savikaina.

Finansiniai įsipareigojimai apskaitoje skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius. Ilgalaikis finansinis įsipareigojimas, įsipareigojimas, kurį privaloma atliglioti ne anksčiau, kaip po 12 mėnesių, skaičiuojant nuo paskutinės einamojo ataskaitinio laikotarpio dienos. Trumpalaikis finansinis įsipareigojimas- finansinis įsipareigojimas, kurį privaloma įvykdyti per 12 mėnesių, skaičiuojant nuo paskutinės einamojo ataskaitinio laikotarpio dienos. Finansiniai įsipareigojimai apskaitoje registruojami tik tada, kai yra įvykdomos visos sąlygos, nustatytos įsipareigojimui atsirasti ir subjektas prisiima įsipareigojimus mokėti pinigus ar atsiskaityti kitu finansiniu turtu.

Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina. Vėliau šie įsipareigojimai įvertinami:

- a. ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai – amortizuota savikaina;
- b. trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina

Išankstiniai apmokėjimai

Išankstiniai apmokėjimai pirmonio pripažinimo momentu apskaitoje registruojami įsigijimo savikaina, o kiekvieno ataskaitinio laikotarpio pabaigoje, sudarant finansines ataskaitas, parodomi įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, jei jie yra.

Gautinos sumos

Gautinos sumos registruojamos tada, kai Subjektas įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą pagal 17-ąjį VSAFAS „Finansinis turtas ir įsipareigojimai“. Gautinos sumos pirmolio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

Kiekvieną kartą sudarant finansines ataskaitas, po vienų metų gautinos sumos įvertinamos amortizuota savikaina, o per vienus metus gautinos sumos – įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, jei jie yra.

Palūkanų norma, reikalinga gautinų sumų amortizuotai savikainai apskaičiuoti, taikoma tokia, kokia nustatyta sutartyje, o tais atvejais, kai sutartyje palūkanų norma nenustatyta, gautinų sumų amortizuota savikaina yra apskaičiuojama pritaikius rinkos palūkanų normą, buvusią gautinų sumų pirmolio pripažinimo momentu. Apskaičiuotų palūkanų normai nustatyti galima vadovautis ir kitais VSAFAS numatytais kriterijais.

Gautinų sumų ir išankstinių apmokėjimų sumų nuvertėjimo nuostoliai pradedami skaičiuoti suėjus prievolės įvykdymo terminui. Taikomi tokie nuvertėjimo procentai:

Gautinų sumų ir išankstinių apmokėjimų grupės	Įsisikolinimas pavėluotas grąžinti				
	0 dienų	1–90 dienų	91–180 dienų	181–360 dienų	Daugiau kaip 361 diena
Nuvertėjimas					
Patikimi mokētojai (pirkėjai)	0%	0%	25%	50%	100%
Rizikingi mokētojai (pirkėjai)	0%	25%	50%	100%	100%
Nepatikimi mokētojai (pirkėjai)	0%	100 %	100%	100%	100%
Išankstiniai apmokėjimai	0%	0%	0%	0%	100%
Atskaitingi asmenys	0%	0%	0%	0%	100%

Gautinos sumos ir išankstino apmokėjimo nuvertėjimo sumos kaupiamos kontrarinėse sąskaitose, užregistruavus gautinų sumų ir išankstinių apmokėjimų nuvertėjimą, balansinė vertė sumažėja, tačiau pirminėje registravimo sąskaitoje išlieka įsigijimo savikaina.

Pinigai ir pinigų ekvivalentai

Pinigus sudaro pinigai bankų sąskaitose, kasoje ir pervesti, bet dar negauti pinigai.

Pinigų ekvivalentai yra trumpalaikės, likvidžios investicijos, kurios gali būti greitai ir lengvai iškeičiamos į žinomą pinigų sumą. Tokių investicijų terminas neviršija trijų mėnesių, o vertės pokyčių rizika yra labai nedidelė.

Finansavimo sumos

Finansavimo sumos pripažystamos, kai atitinka 20-ajame VSAFAS nustatytus kriterijus.

Finansavimo sumos – iš valstybės biudžeto, savivaldybės biudžeto, Europos Sąjungos (finansinė parama), užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų bei iš kitų šaltinių gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirtas įstaigos įstatuose nustatytiems tikslams ir programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turą pavedimams vykdyti, kitas lėšas išlaidoms kompensuoti ir paramos būdu gautą turą.

Įstaiga, apskaitoje registruojančia finansavimo sumas jos grupuoja pagal pirminį finansavimo šaltinį.

Įstaigos užregistruotos gautinos, gautos, panaudotos, perduotos, grąžintos finansavimo sumos ir finansavimo pajamos pagal paskirtį skirstomos į:

finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti;

finansavimo sumas kitoms išlaidoms.

Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti yra gaunamos kaip neatlygintinai gautas ilgalaikis, biologinis turtas ar atsargos, arba kaip pinigai, skirti įsigyti ilgalaikį, biologinį turą ar atsargas.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

Finansavimo pajamos pripažystamos tais laikotarpiais, kuriais patiriamos sąnaudos, dengiamos iš finansavimo sumų. Panaudotos finansavimo sumos registruojamos tą patį ataskaitinį laikotarpį, kurį patiriamos sąnaudos, dengiamos iš finansavimo sumų, jeigu finansavimo sumos gautos arba mokėjimo paraiška pateikta. Jei finansavimo sumos nebuvu gautos arba mokėjimo paraiška nebuvu pateikta, registruojamos sukauptos finansavimo pajamos, o panaudotos finansavimo sumos pripažystamos tik tą ataskaitinį laikotarpį, kurį pateikiama mokėjimo paraiška arba gaunamos finansavimo sumos.

Atidėjiniai

Atidėjiniai pripažystami ir registruojami apskaitoje tada ir tik tada, kai dėl įvykio praeityje Subjektas turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamąjį pasižadėjimą, ir tikėtina, kad jam įvykdyti bus reikalingi ištakliai, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta. Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažystami.

Grynasis turtas

Kiekvienų ataskaitinių metų paskutinės dienos data pajamų ir sąnaudų sąskaitos uždaromos į einamujų metų perviršio arba deficitu sąskaitą.

Kiekvienų ataskaitinių metų pirmos dienos data praėjusių metų perviršis arba deficitas pripažystamas sukauptu ankstesnių metų perviršiu arba deficitu.

Segmentai

Informacijos pagal segmentus pateikimo finansinėse ataskaitose principai nustatyti 25-ajame VSAFAS „Segmentai“.

Segmentai – Subjekto veiklos dalis, apimanti vienos valstybės funkcijos, nustatytos Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių biudžetų pajamų ir išlaidų klasifikacijoje atlikimą. Pagal segmentų klasifikaciją Subjekto veikla priskiriama švietimo segmentui.

Apie kiekvieną segmentą pateikiama sąnaudų ir pinigų srautų informacija. Subjektas turto, įsipareigojimų ir finansavimo sumų apskaitą tvarko pagal segmentus, t.y. taip, kad galėtų pagal segmentus teisingai užregistruoti pagrindinės veiklos sąnaudas ir išmokas tinkamai priskirti prie veiklos segmentų. Turtas, įsipareigojimai, finansavimo sumos ir sąnaudos, kurių priskyrimo prie segmento pagrindas yra neaiškus, turi būti priskiriami prie didžiausių Subjekto veiklos dalij sudarančio švietimo segmento.

Pajamos

Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisylkės nustatyti 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Pajamos pripažistamos, registruojamos apskaitoje ir rodomas finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpi, kurį yra uždirbamos, nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažistamos, kai tikėtina, jog įstaiga gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

Finansavimo pajamos pripažistamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos sąnaudos, kurios bus padengtos iš finansavimo sumų, arba kai perleidžiamas turtas, kuris buvo įsigytas iš finansavimo sumų.

Įstaigos apskaitoje pripažistamos pagrindinės veiklos ir kitos veiklos pajamos.

Sąnaudos

Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisylkės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“. Sąnaudų, susijusių su finansavimo sumomis, apskaitos principai nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ ir 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

Apskaitoje sąnaudos pripažistamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpi padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su tam tikrų pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniai laikotarpiai, šios išlaidos pripažistamos sąnaudomis tą patį laikotarpi, kai buvo patirtos.

Sąnaudų dydis įvertinamas tikraja verte.

Įstaigos apskaitoje pripažistamos pagrindinės veiklos ir kitos veiklos sąnaudos.

Turto nuvertėjimas

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažistami pagal nuvertėjimo požymius. Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, nustatoma, ar yra turto nuvertėjimo požymiai. Jeigu yra vidinių ar išorinių nuvertėjimo požymiai, nustatoma turto atsiperkamoji vertė, kuri prilyginama su turto balansine verte.

Pripažinus ilgalaike materialiojo ir nematerialiojo turto nuvertėjimo nuostoli, perskaičiuojamos būsimiems ataskaitiniams laikotarpiams tenkančios turto nudėvėjimo (amortizacijos) sumos, kad turto nudėvimoji (amortizuojamoji) vertė po nuvertėjimo būtų tolygiai paskirstyta per visą likusį jo naudingo tarnavimo laiką, t.y., nuvertėjimo suma nudėvima per likusį naudingo tarnavimo laiką, mažinant nudėvėjimo sąnaudas.

Turto nuvertėjimas nėra tolygus turto nurašymui. Nuvertėjus turtui mažinama turto vieneto balansinė vertė, tačiau išsaugoma informacija apie turto įsigijimo savikainą, o nuvertėjimas registruojamas atskiroje sąskaitoje. Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpi, pasikeitus aplinkybėms, atkuriama nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atkūrimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jei turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

Įvykiai pasibaigus ataskaitiniams laikotarpiui

Įvykiai, pasibaigus ataskaitiniams laikotarpiui, kurie suteikia papildomos informacijos apie subjekto finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (koreguojantys įvykiai), atsižvelgiant į jų įtakos reikšmę parengtoms finansinėms ataskaitoms, yra parodomai finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose. Nekoreguojantys įvykiai, pasibaigus ataskaitiniams laikotarpiui, aprašomi aiškinamajame raštą, kai jie yra reikšmingi.

Tarpusavio užskaitos ir palyginamieji skaičiai

Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, finansinio turto ir įsipareigojimų, pajamų ir sąnaudų tarpusavio užskaita negalima, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos.

Finansinėse ataskaitose pateikiama ataskaitinių ir praėjusių finansinių metų informacija. Jei buvo pakeisti finansinių ataskaitų straipsnių įvertinimo metodai, straipsnių pateikimas ar klasifikavimas, praėjusių finansinių metų sumos, kurias norima palyginti su ataskaitinių metų sumomis, turi būti pateikiamos 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“ nustatyta tvarka. Informacija apie apskaitos principą bei apskaitinių įverčių pasikeitimus, sudarant ataskaitinio laikotarpio finansinių ataskaitų rinkinį, pateikiama aiškinamajame rašte.

Apskaitos politikos keitimas

Subjektas pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia subjekto finansinės būklės, veiklos rezultatų, grynojo turto ir pinigų srautų keitimosi tendencijoms nustatyti. Ūkinį operacijų ir ūkinį įvykių pripažinimo, apskaitos ar dėl jų atsirandančio turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų vertinimo apskaitoje pakeitimas yra laikomas apskaitos politikos keitimu. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodomas taikant retrospektyvinį būdą, t.y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo. Poveikis, kurį daro apskaitos politikos keitimas einamojo ar ankstesnių ataskaitinių laikotarpių informacijai, registruojamos apskaitoje tą ataskaitinį laikotarpi, kurį apskaitos politika pakeičiama. Ataskaitinio laikotarpio veiklos rezultatų ataskaitoje apskaitos politikos keitimo poveikio dalis, susijusi su ankstesniais laikotarpiais rodoma straipsnyje „Apskaitos politikos keitimo ir esminių klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio informacija finansinėse ataskaitose nekoreguojama.

Apskaitos klaidų taisymas

Apskaitos klaidų taisymo taisyklys nustatytos 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška individualiai arba su kitų to ataskaitinio laikotarpio klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė kaip 0,3 procento per praėjusius finansinius metus gautų finansavimo sumų ir (arba) pajamų vertės arba 0,12 procento turto vertės.

Klaidų taisymo įtaka finansinėse ataskaitose rodoma taip: jei apskaitos klaida nėra esminė, jos taisymas registruojamas toje pačioje sąskaitoje, kurioje užregistruota klaidinga informacija. Jei apskaitos klaida esminė, jos taisymas registruojamas tam skirtoje sąskaitoje ir rodomas veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos politikos klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesnio laikotarpio informacija nekoreguojama. Su esminės klaidos taisymu susijusi informacija pateikiama aiškinamajame rašte.

III. PASTABOS

3.1. Nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį
 Plungės rajono M.Oginskio meno mokykla nematerialaus turto neturi.

**3.2. Ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį
 (pastaba Nr. P4)**

Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimų per ataskaitinį laikotarpį pateikiama P4 priede „Ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį“.

Plungės M. Oginskio meno mokykloje yra šios ilgalaikio turto grupės, joms nustatytas naudingo tarnavimo laikas:

Eil. Nr.	Ilgalaikio materialaus turto grupės pavadinimas	Naudingo tarnavimo laikas metais
1.	Kapitaliniai mūriniai pastatai (sienos 2,5 ir daugiau plytų storio, gelžbetonio; perdengimo ir denginiai – gelžbetoniniai ir betoniniai)	130
2.	Pastatai (sienos iki 2,5 plytos storio)	90
3.	Kiti statiniai	20
4.	Nekilnojamojo kultūros paveldo objektų restauravimo darbai	20
5.	Medicinos įranga	8
6.	Apsaugos įranga	7
7.	Filmavimo, fotografavimo, mobiliojo telefono ryšio įrenginiai	4
8.	Radijo ir televizijos, informacinių technologijų įranga	10
9.	Kitos mašinos ir įrenginiai	20
10.	Baldai	12
11.	Lengvieji automobiliai ir jų priekabos	10
12.	Specialūs automobiliai	7
13.	Autobusai, kroviniiniai automobiliai, jų priekabos ir puspriekabės	7
14.	Kitos transporto priemonės	14
15.	Baldai	12
16.	Kompiuteriai ir jų įranga	5
17.	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	5
18.	Kita biuro įranga	10
19.	Scenos meno priemonės	15
20.	Muzikos instrumentai	10
21.	Ūkinis inventorius ir kiti reikmenys	10
22.	Specialieji drabužiai ir avalynė	3
23.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	10

Plungės M. Oginskio meno mokykla per ataskaitinį laikotarpį įsigijo ilgalaikio materialiojo turto už 12543,94 Eur. iš įstaigos lėšų. Lentelėje pateikiami duomenys apie įsigytą ilgalaikį materialųjį turą ir jų įsigijimo savikaina:

Eil. Nr.	IMT pavadinimas	Lėšų šaltinis	IMT įsigijimo savikaina Eur
1.	Praėjimo kontrolės sistema	Istaigos pajamos	997,94
2.	Telefonas Samsung S21	Istaigos pajamos	1179,00
3.	Telefonas Samsung S21	Istaigos pajamos	1179,00
4.	Nešiojamas kompiuteris FHD	Istaigos pajamos	1496,00
5.	Nešiojamas kompiuteris FHD	Istaigos pajamos	1496,00
6.	Nešiojamas kompiuteris FHD	Istaigos pajamos	1496,00
7.	Bosinė gitara	Istaigos pajamos	1150,00
8.	Recepčija	Istaigos pajamos	2700,00
9.	Kompiuteris	Istaigos pajamos	850,00
x	x	x	Viso: 12543,94

Plungės Mykolo Oginskio meno mokykla per ataskaitinį laikotarpį neatlygintinai gauto turto savikaina 2737,54 Eur. Lentelėje pateikiami duomenys apie neatlygintinai įsigytą ilgalaikį materialųjį turą ir įsigijimo vertę:

Eil. Nr.	IMT pavadinimas	Kiekis	Lėšų šaltinis	IMT įsigijimo savikaina, Eur.
1.	Vaizdo stebėjimo sistema	1 vnt.	Savivaldybės lėšos	2737,54
x	x	x	x	Viso: 2737,54

Pagal perdavimo ir priėmimo aktą Nr. TPA - 19 vadovaudamiesi Plungės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2021 m. vasario 10 d. įsakymu Nr. DE - 144 "Dėl ilgalaikio materialiojo turto vertės perdavimo", Plungės rajono savivaldybės administracija, atstovaujama Administracijos direktoriaus Mindaugo Kauno , veikiančios pagal Plungės rajono savivaldybės administracijos nuostatus, perduoda Plungės Mykolo Oginskio meno mokyklai, veikiančiai pagal įstaigos nuostatus, priima ilgalaikio turto nebaigtos statybos vertę už 2737,54 Eur.

Plungės Mykolo Oginskio meno mokykloje įrengta vaizdo stebėjimo sistema padidina ilgalaikio materialiojo turto vertę, pagerina naudingąsias turto savybes.

Per ataskaitinį laikotarpį nurašyta ilgalaikio materialiojo turto už 2795,75 Eur. Nurašyto turto informacija pateikiamas lentelėje:

Eil. Nr.	Ilgalaikio materialiojo turto pavadinimas	Inventoriaus Nr.	Įsigijimo savikaina, Eur.	Nusidėvėjimo suma, Eur.
1.	Budinčio barjeras	IT345	359,42	359,42
2.	Kataloginė spinta	IT355	766,33	766,33
3.	Nešiojamas kompiuteris ACER C-13-4005U	IT574	835,00	835,00
4.	Nešiojamas kompiuteris ACER C13-4005U	IT575	835,00	835,00
	Iš viso:		2795,75	2795,75

Ilgalaikį materialųjį turą ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro:

- negyvenamieji pastatai, kurių įsigijimo savikaina laikotarpio pradžioje – 1287739,97 Eur., pirkto turto įsigijimo savikaina 2737,54 Eur., sukauptas nusidėvėjimas laikotarpio pabaigoje 364459,99 Eur., likutinė negyvenamujų pastatų vertė 2021 m. gruodžio 31 d. 926017,52 Eur.

- kitų statinių, kurių įsigijimo savikaina laikotarpio pradžioje – 950,82 Eur., sukauptas nusidėvėjimas laikotarpio pabaigoje 950,82 Eur., likutinė negyvenamujų pastatų vertė 2021 m. gruodžio 31 d. 0,00 Eur.

- kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo savikaina laikotarpio pradžioje 18266,66 Eur., pirkto turto įsigijimo savikaina 3355,94 Eur., sukauptas nusidėvėjimas 11753,24 Eur., likutinė vertė 9869,36 Eur.

- transporto priemonių įsigijimo savikaina laikotarpio pradžioje 9799,87 Eur., sukauptas nusidėvėjimas 9799,87 Eur., likutinė vertė 0,00 Eur.

- baldų ir biuro įrangos, kurių įsigijimo savikaina laikotarpio pradžioje 84390,72 Eur., pirktos kompiuterinės įrangos įsigijimo savikaina 5338,00 Eur., baldų įsigijimo savikaina 2700,00 Eur. Ataskaitinį laikotarpį visiškai nusidėvėjusio ir netinkamo (negalimo) naudoti Subjekto nurašytos kompiuterinės įrangos įsigijimo savikaina 1670,00 Eur. ir baldų įsigijimo savikaina 1125,75 Eur. Sukauptas nusidėvėjimas laikotarpio pabaigoje 58822,85 Eur., likutinė baldų ir biuro įrangos vertė 2021 m. gruodžio 31 d. 30810,12 Eur.

- kito ilgalaikio turto materialiojo turto, kurio įsigijimo savikaina laikotarpio pradžioje yra 263774,70 Eur, įsigytą kito ilgalaikio materialiojo už 1150,00 Eur. Sukauptas nusidėvėjimas laikotarpio pabaigoje 173982,13 Eur. Likutinė kito ilgalaikio materialiojo turto ataskaitinio laikotarpio pabaigoje vertė 90942,57 Eur.

Padarytas išankstinis apmokėjimas už automobilį 16798,00 Eur. (UAB „Taiklinta).

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo ataskaitinio laikotarpio pradžioje sukaupta 582263,12 Eur. Per 2021 m. apskaičiuota nusidėvėjimo suma 30501,66 Eur. Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 609969,03 Eur.

Įstaigoje yra turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas veikloje. Šio ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina yra 199457,92 Eur., pagal turto grupes:

Kiti statiniai 950,82 Eur.;

Transporto priemonės 9799,87 Eur.;

Baldai ir biuro įranga 46819,53 Eur.;

Kitas ilgalaikis materialius turtas 141887,70 Eur.

Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 1074437,57 Eur.

Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, nėra.

Turto, kuris laikinai nenaudojamas įstaigos veikloje, nėra.

Turto, įsigytu pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, nėra.

Sutarčių, pasirašytų dėl ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ateityje, įstaigoje nėra.

Turto pergrupavimo iš vienos turto grupės į kitą ataskaitiniame laikotarpyje nebuvvo.

Ilgalaikio materialiojo turto, perduoto Turto bankui, įstaigoje nėra.

3.3. Informacija apie biologinį turtą

Įstaiga tokio turto neturi.

3.4. Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį (pastaba Nr. P8)

Informacija apie atsargų vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikiama šio aiškinamojo rašto P8 priede „Atsargos“.

Pirmilio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo savikaina), o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo (pasigaminimo) savikaina ar grynaja realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų yra mažesnė.

Įsigytą atsargą per ataskaitinį laikotarpį už 35316,70 Eur. Iš Valstybės biudžeto nemokamai gauti SARS COV-2 testai, jų savikaina 21,38 Eur. Nurašyta atsargą per ataskaitinį laikotarpį už 35323,86

Eur. Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 12,49 Eur., tai 2015001 Degalų ir kitų tepalų įsigijimo savikaina (mokyklos automobilio degalų likutis).

Atsargų nuvertėjimo ar atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį įstaigoje nebuvo.

Mokykla neturi pasenusių atsargų, kurių panaudojimas būtų abejotinas.

Trečiųjų asmenų laikomą atsargų nėra.

3.5. Informacija apie išankstinius apmokėjimus (pastaba Nr. P9)

Informacija apie išankstinius apmokėjimus pateikiama aiškinamojo rašto P9 priede „Išankstiniai apmokėjimai“.

Priedo 1.1. eilutė – išankstiniai apmokėjimai tiekėjams 86,16 Eur., tai Subjekto išankstiniai apmokėjimai už spaudos prenumeratą 2022 m. AB Lietuvos paštui.

Priedo 1.8. eilutė – kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos 70,29 Eur., iš jų 17,25 Eur. transporto priemonės civilinės atsakomybės privalomojo ir savanoriškojo draudimo 2022 m. sausio- kovo mėn. , 45,81 Eur. teisės aktų prenumerata 2022 m. sausio – lapkričio mėn. ir 7,23 Eur. spaudos prenumerata 2022 m. sausio mėn.

3.6. Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas (pastaba Nr. P10)

Informacija apie vienerius metus gautinas sumas pateikiama aiškinamojo rašto P10 priede „Apie per vienus metus gautinas sumas“.

2021 m. sukauptas gautinas sumas sudaro 99796,41 Eur.:

Sukauptos sumos už suteiktas paslaugas (priedo 1.3.3.) suma 8644,60 Eur.;

Sukauptos gautinas sumas iš biudžeto (priedo 1.5.1. eil.) sudaro:

. Eil. Nr.	Sukauptos gautinos sumos iš biudžeto	Paskutinė laikotarpio diena (eurais)	ataskaitinio Finansavimo šaltinis (eurais)
1.	Sukauptos atostogų išmokos	58030,13	SB -55642,54 VB – 2387,59
2.	Sukauptos socialinio draudimo išmokos nuo atostogų išmokų	906,78	SB -872,16 VB – 34,62
3.	Tiekėjams už suteiktas paslaugas	3395,65	SB – 3395,65
4.	Ilgalaikiai atidėjiniai	21019,05	SB – 21019,05
5.	Sukauptos pajamos už parduotas prekes, turta, paslaugas (ižde)	7800,00	SB – 7800,00
	Viso:	91151,61	SB – 88729,40 VB – 2422,21

3.7. Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus (pastaba Nr. P11)

Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus yra pateikta aiškinamojo rašto P11 priede „Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus“.

2021 m. gruodžio 31 d. Plungės M. Oginskio meno mokyklos AB Luminor banko sąskaitose likutį 2961,64 Eur. sudaro:

paramos lėšos ir 1,2 % GPM (priedo 3.1 eil.) 2576,25 Eur. (banko sąskaita LT834010051004384854);

pajamos už teikiamas paslaugas (priedo 3.1 eil.) (tėvų įnašai už mokslą) 385,39 Eur. (banko sąskaita LT634010043000050168).

3.8. Finansavimo sumos pagal šaltini, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį (pastaba Nr. P12)

Informacija apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pateikiama aiškinamojo rašto P12 priede „Finansavimo sumos“.

Subjekto gautų finansavimo sumų detalizavimas, išskyrus neatlygintinai gautą turą, pagal finansavimo sumų davėjus ir finansavimo paskirtį pateikiamas lentelėje:

Eil. Nr.	Pirminis finansavimo šaltinis	Finansavimo sumų davėjas	Finansavimo sumų paskirtis	Gautos finansavimo sumos (išskyrus nemokamai gautą turą, (Eur.)
1.	Finansavimas iš valstybės biudžeto	Plungės rajono savivaldybės iždas	Nepiniginiam turtui įsigytis	10510,12
			Kitoms išlaidoms kompensuoti	50229,88
2.	Finansavimas iš valstybės biudžeto	Lietuvos Kultūros taryba	Kitoms išlaidoms kompensuoti	8050,00
x	Finansavimas iš valstybės biudžeto	Viso:	Nepiniginiam turtui įsigytis	10510,12
			Kitoms išlaidoms kompensuoti	58279,88
3.	Finansavimas iš savivaldybės biudžeto	Plungės rajono savivaldybės iždas	Nepiniginiam turtui įsigytis	16798,00
			Kitoms išlaidoms kompensuoti	1007900,00
4.	Finansavimas iš savivaldybės biudžeto	Plungės rajono savivaldybės administracija	Kitoms išlaidoms kompensuoti	7950,00
x	Finansavimas iš savivaldybės biudžeto	Viso:	Nepiniginiam turtui įsigytis	16798,00
			Kitoms išlaidoms kompensuoti	1015850,00
5.	Finansavimas iš Europos Sajungos paramos lėšų	Plungės rajono savivaldybės iždas	Nepiniginiam turtui įsigytis	1159,00
			Kitoms išlaidoms kompensuoti	471,00
x	Finansavimas iš Europos Sajungos paramos lėšų	Viso:	Nepiniginiam turtui įsigytis	1159,00
			Kitoms išlaidoms kompensuoti	471,00
6.	Finansavimas iš kitų šaltinių	Valstybinė mokesčių inspekcija prie LR FM	Kitoms išlaidoms kompensuoti	721,60
7.	Finansavimas iš kitų šaltinių	Fiziniai asmenys	Nepiniginiam turtui įsigytis	2077,34
			Kitoms išlaidoms kompensuoti	5979,16
x	Finansavimas iš kitų šaltinių	Viso:	Nepiniginiam turtui įsigytis	2077,34
			Kitoms išlaidoms kompensuoti	6700,76
x	Iš viso finansavimo sumų:	x	x	1111846,10

2021 m. Subjekto neatlygintinai gauto turto pagal pirminę finansavimo paskirtį ir finansavimo sumų davėjus detalizuojamas lentelėje:

Eil. Nr.	Pirminis finansavimo šaltinis	Finansavimo sumų davėjas	Neatlygintinai gautas turtas, Eur.	Pastabos
1.	Finansavimas iš valstybės biudžeto	Plungės rajono savivaldybės administracija	21,38	Gautos atsargos
2.	Finansavimas iš savivaldybės biudžeto	Plungės rajono savivaldybės administracija	2737,54	Ilgalaikis mat. turtas (nebaigtā statyba)
x		Iš viso neatlygintinai gauto turto:	2758,92	

Finansavimo sumų pergrupavimo stulpelyje pergrupuotos finansavimo sumos iš savivaldybės biudžeto 704,78 Eur. mažinant finansavimą kitoms išlaidoms, didinant nepiniginiam turtui.

Pergrupuotos finansavimo sumos iš kitų šaltinių, suma 595,72 Eur., kai lėšos buvo gautos kitoms išlaidoms, o įsigytos atsargos.

Subjekto finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai 1115784,89 Eur. Tame skaičiuje 2021 m. panaudota finansavimo sumų iš valstybės biudžeto 68911,40 Eur., iš savivaldybės biudžeto 1028680,41 Eur., iš Europos Sajungos 9989,16 Eur., iš kitų šaltinių 8203,92 Eur.

Padarytas grąžinimas, keitėsi finansavimo šaltinis, sumai 1630,00 Eur. Remiantis 2021 metų kovo 24 d. Lietuvos mokinių neformaliojo vaikų švietimo centro raštu Nr. R6-114 „Dėl perduoto finansavimo neformaliojo vaikų švietimo projektui vykdyti“ pagal programą 01, priemonę 04-01-03, funkcinę klasifikaciją 09.05.01.01, finansavimo šaltinių SAV_ES 06.02 ES paramos lėšos, skirtos Neformaliojo vaikų švietimui bus su finansavimo šaltiniu SAV_VB_ESPR 04.57 Bendri VB ir ES finansuojami projektai, suma 1630,00 Eur.

3.9. Finansavimo sumų likučiai (pastaba Nr. P12)

Informacija apie finansavimo sumų likučius pateikiama aiškinamojo rašto P12 priede „Finansavimo sumos“.

Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną sudaro 1033090,20 Eur.

Finansavimo sumų likučio detalizavimas pagal finansavimo šaltinį ir tikslinę paskirtį pateikiamas lentelėje:

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinis	Finansavimo sumų paskirtis	FS likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje, Eur.	Finansavimo sumų likučio tikslinė paskirtis
2.	Savivaldybės biudžeto lėšos	Nepiniginiam turtui	833266,52	Ilgalaikio turto likutinė vertė
	Europos Sajungos lėšos	Nepiniginiam turtui	196874,66	Ilgalaikio turto likutinė vertė
3.	Kitų šaltinių lėšos	Nepiniginiam turtui	372,77	Ilgalaikio turto likutinė vertė
		Kitoms išlaidoms kompensuoti	2576,25	Paramos (1,2% GPM) lėšų likutis (2401,51 Eur.), kitų lėšų likutis (174,74 Eur.)
4.				
Iš viso:			1033090,20	x

3.10. Informacija apie įsipareigojimų dalį eurais ir užsienio valiutomis (pastaba Nr. P24)

Informacija apie įsipareigojimų dalį eurais ir užsienio valiutomis yra pateikiama šio aiškinamojo rašto P24 priede „, Informacija apie įsipareigojimų dalį eurais ir užsienio valiutomis“.

Subjekto visi įsipareigojimai įvertinti nacionaline valiuta – eurais ir ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro 66468,82 Eur.

3.11. Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinės sumas (pastaba Nr. P17)

Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinės sumas yra pateikiama aiškinamojo rašto P17 priede „, Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinės sumas“.

Tiekėjams mokėtinės sumas (priedo 3 eil.) sudaro kreditinis įsiskolinimas, kuris detalizuojamas lentelėje:

Eil. Nr.	Kreditoriaus pavadinimas	Įsiskolinimo suma, Eur	Finansavimo šaltinis
1.	UAB „Telšių regiono atliekų tvarkymo centras“	36,25	SAV.B.
2.	AB “ Energijos skirstymo operatorius “	300,64	SAV.B.
3.	UAB „Ignitis“	271,37	SAV.B.
4.	UAB „Plungės šilumos tinklai“	2581,31	SAV. B.
5.	UAB „Plungės vandenys“	206,08	SAV.B.
6.	“Telia Lietuva “, AB	19,80	Įstaigos pajamos
7.	“TELIA “, AB	113,32	Įstaigos pajamos
8.	UAB “ FLEET UNION“	256,37	Įstaigos pajamos
9.	E. Kulikausko firma	86,88	Įstaigos pajamos
10.	UAB “Sistemų valdymo konsultacijos“	114,95	Įstaigos pajamos
11.	UAB „Gelsva“	92,14	Įstaigos pajamos
	Viso:	4079,11	

Subjekto sukauptas mokėtinės sumas (priedo 4 eil.) sudaro:

Eil. N	Trumpalaikiai įsipareigojimai	Suma (Eur.)
1.	Sukauptos atostoginių sąnaudos	58030,13
2.	Sukauptos valstybinio socialinio draudimo sąnaudos nuo sukauptų atostoginių	906,78
	Viso:	58936,91

Kiti gauti išankstinai mokėjimai (priedo 5 eil.) sudaro 3452,80 Eur., tai tėvų permokos (išankstiniai apmokėjimai) už vaikų mokslą.

3.12. Atidėjiniai pagal jų paskirtį (pastaba Nr. P15)

Informacija apie atidėjinius per ataskaitinį laikotarpį pateikiama šio aiškinamojo rašto P15 priede „,Atidėjiniai pagal jų paskirtį“.

Įstaiga, vadovaudamasi 24 VSAFAS „Su darbo santykiais susijusios išmokos“, skaičiuoja ir apskaitoje registruoja atidėjinius išmokoms, kai darbo santykiai nutraukiami Darbo kodekso 56 straipsnio 1 dalies 4 punkte numatytais pagrindais. Atidėjinų suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 21019,05 Eur.

3.13. Grynojo turto pokyčių ataskaita

Informacija apie Subjekto grynajį turą yra pateikiama Grynojo turto pokyčių ataskaitoje.

Eilutę „Grynasis turtas“ sudaro ankstesnių metų pervažis 44577,84 Eur. ir einamųjų metų pervažis (deficitas) 12208,65 Eur. (įstaigos grynasis pervažis tai suma, kuri lieka iš visų įstaigos ataskaitinio laikotarpio pajamų atėmus atskaitinio laikotarpio sąnaudas). Pervažis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną yra 56786,49 Eur. Pervažių sudaro: ilgalaikio materialojo turto likutinė vertė 43923,62 Eur. (įstaigos pajamos), gautinos sumos už teikiamas paslaugas 8644,80 Eur., sukauptos pajamos už paslaugas 7800,00 Eur., kurios liko ižde, banko likutis 385,39 Eur., nenurašytos atsargos 12,49 Eur., išankstiniai apmokėjimai tiekėjams 86,16 Eur., ateinančių laikotarpių sąnaudos 70,29 Eur., gauti išankstiniai mokėjimai už vaikų mokslą – 3452,80 Eur., kreditinis įsiskolinimas (įstaigos pajamos) – 683,46 Eur.

Veiklos rezultatų ataskaita

Veiklos rezultatų ataskaitoje pagal 2021-12-31 duomenis eil. Nr.A.I.1 „Finansavimo pajamos iš valstybės biudžeto“ sudaro finansavimo pajamos iš valstybės biudžeto 71333,61 Eur.

Veiklos rezultatų ataskaitoje pagal 2021-12-31 duomenis eil. Nr.A.I.2 „Finansavimo pajamos iš savivaldybių biudžetu“ sudaro finansavimo pajamos iš Plungės rajono savivaldybės biudžeto savarankiškoms savivaldybės funkcijoms ir Plungės rajono savivaldybės administracija projektams (kultūros ir mokslo) vykdyti 1053610,93 Eur.

Veiklos rezultatų ataskaitoje pagal 2021-12-31 duomenis eil. Nr.A.I.3 „Finansavimo pajamos iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų“ sudaro finansavimo pajamos iš Europos Sajungos gautos lėšos NVŠ programai finansuoti 9989,16 Eur.

Veiklos rezultatų ataskaitoje pagal 2021-12-31 duomenis eil. Nr.A.I.4 „Finansavimo pajamos iš kitų šaltinių“ sudaro finansavimo pajamos iš paramos lėšų, iš kitų šaltinių 8203,92 Eur.

Informacija apie pagrindinės veiklos kitas pajamas pateikta pastabos P21 formoje „Pagrindinės veiklos kitų pajamų pateikimas žemesniojo ir aukštesniojo lygių viešojo sektoriaus subjektų finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte“.

3.14. Pagrindinės veiklos pajamos ir sąnaudos (pastaba P21)

Informacija apie pagrindinės veiklos pajamas, tai suteiktų paslaugų pajamos, kurių teikimas yra priskirtas prie Subjekto pagrindinės veiklos, yra pateikiama aiškinamojo rašto P21 priede „Pagrindinės veiklos pajamos“.

Per ataskaitinį laikotarpių subjektas už suteiktas paslaugas, kurių teikimas priskirtas prie Subjekto pagrindinės veiklos, uždirbo 59294,50 Eur. pagrindinės veiklos pajamų (tai tėvų įnašai už vaikų mokslą).

3.15. Kitos veiklos pajamos ir sąnaudos (pastaba P21)

Informacija apie kitos veiklos pajamas (nuomos pajamos), kurių teikimas nėra priskirtas prie Subjekto pagrindinės veiklos, yra pateikiama 21 priede.

Per ataskaitinį laikotarpių subjektas už suteiktas paslaugas, kurių teikimas nėra priskirtas prie subjekto pagrindinės veiklos, uždirbo 90,50 Eur., tai patalpų nuomą (kavinei).

3.16. Informacija pagal veiklos segmentus (pastaba Nr. P2)

Informacija apie segmentus pateikiama aiškinamojo rašto P2 priede „Informacija apie segmentus“ (ataskaitinio laikotarpio informacija pagal veiklos segmentus ir praėjusio laikotarpio informacija pagal veiklos segmentus).

Visos sąnaudos 1190313,97 Eur., lyginant su praėjusių laikotarpių padidėjo 64044,72 Eur. (5,69 proc.).

Poilsis, kultūra ir religija segmentui priskiriamos kultūrinių projektų sąnaudos ir pinigų srautai 4700,00 Eur. Visos likusios sąnaudos 1185613,97 Eur. ir pinigų srautai 1127495,81 Eur. priskiriami Švietimo segmentui.

Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis	Palyginimas, Eur	Palyginimas, %
PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS	1190313,97	1126269,25	64044,72	5,69
Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	1055093,16	1026495,29	28597,87	2,79
Nusidėvėjimo ir amortizacijos	30501,66	25909,62	4592,04	17,72
Komunalinių paslaugų ir ryšių	22991,11	18105,84	4885,27	26,98
Komandiruočių	137,94	383,20	-245,26	-64,0
Transporto	9721,40	1866,01	7855,39	112,0
Kvalifikacijos kėlimo	629,60	970,45	-340,85	-35,12
Sunaudotų atsargų savikaina	31431,39	31204,41	226,98	0,73
Kitų paslaugų	39749,72	21239,36	18510,36	87,15
Kitos	57,99	95,07	-37,08	-39,0

3.17. Informacija apie darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas (pastaba Nr. P22)

Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos pateiktos šio aiškinamojo rašto P22 priede „Informacija apie darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos“.

Darbuotojų dirbančių pagal neterminuotas darbo sutartis darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas sudaro 1055093,16 Eur., iš jų socialinio draudimo sąnaudų suma 15289,68 Eur. Darbuotojų pareiginė alga sudaro 1019278,60 Eur., priedai, priemokos, premijos 8970,04 Eur., kita 26844,52 Eur.

3.18. Nebalansinės sąskaitos

Informacija apie turtą naudojamą pagal panaudą

Subjekto naudojamas turtas pagal panaudos sutartį, detalizuojamas pagal panaudos davėją:

Eil. Nr.	Panaudos davėjas	Sutarties Nr.	Ilgalaikio turto sąskaitos pavadinimas	Suma, įsigijimo vertė, Eur.
1.	Nacionalinė žemės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos	36SUN-16	Žemė	62400,00
2.	ŠĮ „Plungės būstas“	2	Garažas	630,88
3.	Nacionalinė M.K. Čiurlionio menų mokykla	32	Atsargos (ūkinis inventorius)	3006,29

Mokyklai 2011 m. balandžio 4 d. sutartimi Nr. „Dėl valstybinės žemės panaudos sutartis“ perduoda neatlygintai naudoti 11434 kv. m. ploto žemės sklypą, esantį Plungės rajono savivaldybėje, Plungės mieste, Laisvės g. 69. Žemės sklypas perduodamas neatlygintai naudotis iki 2061-04-05.

Iki 2023 m. gegužės 31 d., Negyvenamujų patalpų panaudos sutartį su Plungės Mykolo Oginskio meno mokykla Nr.2 Savivaldybei priklausančio ir ŠĮ „Plungės būstas“ patikėjimo teise valdomo pastato Garažo (unikalus Nr. 6893-5001-5040, registro Nr. 80/13588, plane pažymėtas 3G1p, kurio bendras plotas 228,40 kv. m.) 6 bokso, kurio plotas 26,43 kv. m., esančio Vytauto g. 7, Plungės m.

Pagal panaudos sutartį Nr. 32 Nacionalinė Konstantino Čiurlionio menų mokykla, perduoda Oginskio meno mokyklai trumpalaikį materialųjį turą – pučiamuosius instrumentus. Viso 8 pučiamieji instrumentai.

Naudojamas įstaigos veikloje inventorius apskaitomas nebalansinėje sąskaitoje. Jo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 218365,91 Eur.

Įstaiga atidėjinių, neapibrėžtujų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto neturi.

M. Oginskio meno mokykloje nemumatomas restruktūrizavimas arba veiklos nutraukimas.

Sprendimų dėl teisinių ginčų nebuvvo priimta.

Po paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos reikšmingų įvykių neužfiksuota.

Įstaigos vadovas

parašas

Rita Urniežienė
vardas, pavardė

Centralizuotos buhalterinės apskaitos
skyriaus vedėja

parašas

Genovaitė Bertašienė
vardas, pavardė

Parengė:

Centralizuotos buhalterinės apskaitos

skyriaus buhalterė

Diana Šipalienė

tel. 8-448-59056

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Plungės paslaugų ir švietimo pagalbos centras
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Oginskio meno mokykla. 2021 m. finansinės ataskaitos.
Dokumento registracijos data ir numeris	2022-03-15 Nr. V4--880
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Genovaitė Bertašienė vedėjas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-03-15 11:50
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2020-07-13 12:51 - 2025-07-12 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Rita Urnienė Néra
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-03-15 13:44
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2020-08-19 17:01 - 2025-08-18 23:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Diana Šipalienė buhalteris
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-03-15 13:54
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA
Sertifikato galiojimo laikas	2020-09-02 14:28 - 2022-09-02 14:28
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	3
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	DK 2021 po uždarymo.pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	DK iki uždarymo 2021.pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	vsakis (priedai).pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20220225.3
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2022-05-23)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2022-05-23 nuorašą suformavo Diana Šipalienė
Paieškos nuoroda	-