

PLUNGĖS MYKOLO OGINSKIO MENO MOKYKLA
Įstaigos kodas 191816128, Laisvės g. 69, LT-90001, Plungė

**2022 M. GRUODŽIO 31 D. FINANSINIŲ ATASKAITŲ
AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

2023 m. kovo 13 d. Nr.

I. BENDROJI DALIS

Plungės Mykolo Oginskio meno mokykla (toliau – Subjektas) įregistruota 1994 m. spalio 13 d. Registravimo pažymėjimo Nr. 063356, pažymėjimas išduotas 2005 m. birželio 21 d., kodas 191816128.

Adresas: Laisvės g. 69, LT-90154 Plungė.

Steigėjas ir kontroliuojantis subjektas yra Plungės rajono savivaldybė, kurios teises įgyvendina savivaldybės taryba.

Mokyklos pagrindinė paskirtis: neformalusis vaikų švietimas – tenkinti mokinių pažinimo, ugdymosi ir saviraiškos poreikius, padėti jiems tapti aktyviais visuomenės nariais.

Įstaiga sudaro ir teikia atskirus žemesniojo lygio finansinių ataskaitų ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius.

Subjektas kontroliuojamų, asocijuotų ir kitų subjektų neturi. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje Mokykloje mokėsi 634 mokiniai. Subjekto ataskaitinio laikotarpio pabaigoje patvirtinti 69,22 etato. Įstaigos vidutinis darbuotojų skaičius per ataskaitinį laikotarpį buvo 71 darbuotojas.

Finansinės ataskaitos teikiamos Lietuvos Respublikos nacionaline valiuta – eurais.

Finansinių ataskaitų forma – lentelės.

Plungės rajono savivaldybės tarybos sprendimu Nr. T1-31, nuo 2018 m. nuo 2018 m. rugsėjo 1 d. buhalterinės apskaitos paslaugas Subjektui teikia Plungės paslaugų ir švietimo pagalbos centro buhalterinės apskaitos skyrius.

Subjekto apskaitos dokumentai surašomi ir apskaitos registrai sudaromi Lietuvos Respublikos valstybine kalba.

II. APSKAITOS POLITIKA

Subjekto parengtos finansinės ataskaitos atitinka Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau – VSAFAS).

Subjektas, tvarkydamas buhalterinę apskaitą ir rengdamas finansines ataskaitas, vadovaujasi Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo ir kitų teisės aktų nustatymo tvarka bei apskaitos politika, patvirtinta subjekto vadovo 2019 m. gruodžio 13 d. įsakymu Nr. V1-66 patvirtintu sąskaitų planu ir apskaitos vadovu ir jo pakeitimais. Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles.

Įstaigos apskaitai taikoma tokia apskaitos politika, kuri užtikrina, kad finansinių ataskaitų duomenys atitinka kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, tvarkant apskaitą vadovaujamosi bendraisiais apskaitos principais, nustatytais 1-ajame VSAFAS „Informacijos pateikimas finansinių ataskaitų rinkinyje“.

Įstaigos pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansinių ataskaitų duomenis. Tokio palyginimo reikia įstaigos finansinės būklės, veiklos rezultatų, grynojo turto ir pinigų srautų keitimosi tendencijoms nustatyti.

Apskaitos politika keičiama tik vadovaujantis 7-uoju VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“ ir taikoma vienodai visiems finansinių ataskaitų straipsniams, kuriems turi įtakos apskaitos politikos keitimas.

Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus,

metodus ir taisykles.

Apskaitoje ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami ir finansinių ataskaitų rinkinys sudaromas taikant šiuos bendruosius apskaitos principus:

kaupimo; subjekto; veiklos tęstinumo; periodiškumo; pastovumo; piniginio mato; palyginimo; atsargumo; neutralumo; turinio viršenybės prieš formą.

Apskaitai tvarkyti naudojama buhalterinė apskaitos programa „MyLOBster“, kuri pritaikyta apskaitai tvarkyti pagal VSAFAS reikalavimus.

Atsižvelgiant į ūkinių operacijų esmę įstaigos apskaitoje ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai registruojami nurodant šiuos detalizuojančius požymius:

1. valstybės funkciją;
2. lėšų šaltinį;
3. ekonominės klasifikacijos straipsnį;
4. programą ir priemonę;
5. buhalterinę sąskaitą;
6. kitą subjektą, jei apskaitos operacija su juo susijusi.

Visos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami dvejybiniu įrašu didžiojoje knygoje.

Visos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami LR piniginiiais vienetais, apvalinant iki šimtųjų piniginio vieneto dalių (dvejų skaitmenų po kablelio).

Nematerialus turtas

Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.

Nematerialus turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina.

Nematerialiojo turto amortizuoja vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu. Likvidacinė vertė -0.

Po pirminio pripažinimo išlaidos, susijusios su jau apskaitoje pripažintu ir naudojamu nematerialiuoju turtu, didina nematerialiojo turto įsigijimo savikainą tik tais atvejais, kai galima patikimai nustatyti, kad patobulintas nematerialusis turtas teiks didesnę ekonominę naudą, t. y. kad atliktas esminis nematerialiojo turto pagerinimas. Jei po atliktų darbų nematerialusis turtas neteiks didesnės ekonominės naudos, atlikti darbai nepripažįstami esminiu pagerinimu, o šių darbų vertė registruojama kaip ataskaitinio laikotarpio sąnaudos.

Neatlygintinai gautas nematerialusis turtas ne iš VSS registruojamas jo tikrąja verte pagal įsigijimo dienos būklę, jei tikrąją vertę įmanoma patikimai nustatyti.

Išankstiniai apmokėjimai už nematerialųjį turtą apskaitoje registruojami tam skirtose nematerialiojo turto sąskaitose.

Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas yra ribotas, finansinėse ataskaitose parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra. Jei nematerialiojo turto tarnavimo laikas neribotas, tokio turto amortizacija neskaičiuojama, ir finansinėse ataskaitose jis parodomas įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimą, jei jis yra.

Nematerialiojo turto vieneto amortizacija pradedama skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos ir nebeskaičiuojama nuo kito mėnesio, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.

Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukaupta amortizacija ir nuvertėjimas, jei jis yra, nurašomi. Pardavimo pelnas ar nuostoliai parodomi atitinkamame veiklos rezultatų ataskaitos straipsnyje.

Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir 12-ajame VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus žemę ir kultūros vertybes, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir nuvertėjimą, jei jis yra. Likvidacinė vertė – 0.

Neatlygintinai gautas ilgalaikis materialusis turtas ne iš VSS registruojamas jo tikraja verte pagal įsigijimo dienos būklę.

Neatlygintinai gautas ilgalaikis materialusis turtas iš kito VSS registruojamas įsigijimo savikaina, sukauptas nusidėvėjimas ir nuvertėjimas (jei jis yra) pagal ilgalaikio materialiojo turto perdavimo dienos būklę.

Žemė ir kultūros vertybės po pirminio pripažinimo finansinėse ataskaitose rodomos tikraja verte.

Ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimas, remontas ar kiti darbai pripažįstami esminiu turto pagerinimu, jei padidina turto funkcijų apimtį arba pailgina turto naudingo tarnavimo laiką, arba iš esmės pagerina jo naudingąsias savybes. Šių darbų verte didinama ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina ir (arba) patikslinamas likęs turto naudingo tarnavimo laikas. Jei atlikti darbai nepagerina naudingųjų ilgalaikio materialiojo turto savybių ar nepadidina turto funkcijų apimtį, arba nepailgina jo naudingo tarnavimo laiko, jie nepripažįstami esminiu pagerinimu, o šių darbų vertė pripažįstama ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.

Išankstiniai apmokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą apskaitoje registruojami tam skirtose ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.

Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką. Ilgalaikio materialiojo turto vieneto nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos. Nusidėvėjimas nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimui skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvus, nustatytus teisės aktų patvirtintus Mokyklos direktoriaus 2010 m. vasario 18 d. įsakymu Nr. V – 45 :

1.	Pastatai	
1.	Pastatai (sienos – iki 2,5 plytos storio, blokų, monolitinio šlako, betono, lengvų šlako blokų, perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai, betoniniai arba mediniai)	90
2.	Infrastruktūros ir kiti statiniai	
2.1.	Kiti statiniai	20
3.	Mašinos ir įrenginiai	
3.1.	Gamybos mašinos ir įrenginiai	20
3.1.	Apsaugos įranga	7
3.2.	Filmavimo, fotografavimo, mobiliojo telefono ryšio įrenginiai	4
3.3.	Radijo ir televizijos, informacinių ir ryšių technologijų tinklų valdymo įrenginiai ir įranga	10
3.4.	Kitos mašinos ir įrenginiai	20
4.	Transporto priemonės	
4.1.	Lengvieji automobiliai ir jų priekabos	10
4.2.	Specialūs automobiliai	7
4.3.	Autobusai, krovininiai automobiliai, jų priekabos ir puspriekabės	7

4.4.	Kitos transporto priemonės	14
5.	Baldai ir biuro įranga	
5.1.	Baldai	12
5.2.	Kompiuteriai ir jų įranga	5
5.3.	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	5
5.4.	Kita biuro įranga	10
6.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	
6.1.	Scenos meno priemonės	15
6.2.	Muzikos instrumentai	10
6.3.	Ūkinis inventorių ir kiti reikmenys	10
6.4.	Specialieji drabužiai ir avalynė	3
6.5.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	10

Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukauptas nusidėvėjimas ir, jei yra nuvertėjimas, nurašomi. Pardavimo pelnas ar nuostoliai parodomi atitinkamame veiklos rezultatų ataskaitos straipsnyje.

Biologinis turtas

Subjektas biologinio turto neturi.

Atsargos

Atsargų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“.

Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo (pasigaminimo) savikaina ar grynąja galimo realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų yra mažesnė.

Nemokamai gautos atsargos apskaitoje registruojamos grynąja realizavimo verte.

Apskaičiuojant atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, taikomas FIFO (įvertinus „pirmas gautas – pirmas išduotas“) būdas.

Atsargos gali būti nukainojamos iki gryniosios galimo realizavimo vertės tam, kad jų balansinė vertė neviršytų būsimos ekonominės naudos ar paslaugų vertės, kurią tikimasi gauti šias atsargas pardavus, išmainius, paskirsčius ar sunaudojus.

Kai atsargos parduodamos, išmainomos, perduodamos ar sunaudojamos, jų balansinė vertė pripažįstama sąnaudomis to laikotarpio, kuriuo pripažįstamos atitinkamos pajamos arba suteikiamos viešosios paslaugos. Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu arba pardavimu susijusi operacija.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo ūkinio inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita turi būti tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

Finansinis turtas

Finansinio turto apskaitos metodai ir taisyklės 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Pirmą kartą pripažindama finansinį turtą, įstaiga įvertina jį įsigijimo savikaina.

Bū finansinis turtas yra skirstomas į ilgalaikį ir trumpalaikį.

Ilgalaikiam finansiniam turtui priskiriama:

ilgalaikės investicijos į kitų subjektų nuosavybės vertybinius popierius;

po vienu metų gautinos sumos.

Įstaiga ilgalaikio finansinio turto neturi.

Trumpalaikiam finansiniam turtui priskiriama:

per vienus metus gautinos sumos;

pinigai ir jų ekvivalentai.

Išsamiau finansinio turto apskaitos tvarka aprašyta apskaitos politikos III Dalis 5 Tvarkoje „Finansinio turto apskaitos tvarkos apraše“.

Išankstiniai apmokėjimai

Išankstiniai apmokėjimai pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojami įsigijimo savikaina, o kiekvieno ataskaitinio laikotarpio pabaigoje, sudarant finansines ataskaitas, parodomi įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, jei jie yra.

Gautinos sumos

Gautinos sumos registruojamos tada, kai Subjektas įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą pagal 17-ąją VSAFAS „Finansinis turtas ir įsipareigojimai“. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

Kiekvieną kartą sudarant finansines ataskaitas, po vieno metų gautinos sumos įvertinamos amortizuota savikaina, o per vienus metus gautinos sumos – įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, jei jie yra.

Palūkanų norma, reikalinga gautinų sumų amortizuotai savikainai apskaičiuoti, taikoma tokia, kokia nustatyta sutartyje, o tais atvejais, kai sutartyje palūkanų norma nenustatyta, gautinų sumų amortizuota savikaina yra apskaičiuojama pritaikius rinkos palūkanų normą, buvusią gautinų sumų pirminio pripažinimo momentu. Apskaičiuotų palūkanų normai nustatyti galima vadovautis ir kitais VSAFAS numatytais kriterijais.

Gautinų sumų ir išankstinių apmokėjimų sumų nuvertėjimo nuostoliai pradkami skaičiuoti suėjus prievolės įvykdymo terminui. Taikomi tokie nuvertėjimo procentai:

Gautinų sumų ir išankstinių apmokėjimų grupės	Įsiskolinimas pavėluotas grąžinti				
	0 dienų	1–90 dienų	91–180 dienų	181–360 dienų	Daugiau kaip 361 diena
	Nuvertėjimas				
Patikimi mokėtojai (pirkėjai)	0%	0%	25%	50%	100%
Rizikingi mokėtojai (pirkėjai)	0%	25%	50%	100%	100%
Nepatikimi mokėtojai (pirkėjai)	0%	100 %	100%	100%	100%
Išankstiniai apmokėjimai	0%	0%	0%	0%	100%
Atskaitingi asmenys	0%	0%	0%	0%	100%

Gautinos sumos ir išankstinio apmokėjimo nuvertėjimo sumos kaupiamos kontrarinėse sąskaitose, užregistravus gautinų sumų ir išankstinių apmokėjimų nuvertėjimą, balansinė vertė sumažėja, tačiau pirminėje registravimo sąskaitoje išlieka įsigijimo savikaina.

Pinigai ir pinigų ekvivalentai

Pinigus sudaro pinigai bankų sąskaitose.

Pinigų ekvivalentai yra trumpalaikės, likvidžios investicijos, kurios gali būti greitai ir lengvai

iškeičiamos į žinomą pinigų sumą. Tokių investicijų terminas neviršija trijų mėnesių, o vertės pokyčių rizika yra labai nedidelė.

Išsamiau pinigų ir pinigų ekvivalentų apskaitos tvarka aprašyta apskaitos politikos III Dalis 5 Tvarkoje „Pinigų ir pinigų ekvivalentų apskaita“.

Turto nuvertėjimas

Turto nuvertėjimo apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“, 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ ir 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“. Šiuose VSAFAS nurodyti ir turto nuvertėjimo požymiai, ir požymiai, pagal kuriuos vertinama, ar nuvertėjimas išnyko arba sumažėjo.

Turtas yra nuvertėjęs, kai turto vertė yra sumažėjusi, t. y. jo balansinė vertė yra didesnė už tikėtiną atgauti sumą už tą turtą.

Nuostoliai dėl finansinio turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami, jeigu yra finansinio turto nuvertėjimo požymių. Ar yra nuvertėjimo požymių, nustatoma sudarant metinį finansinių ataskaitų rinkinį. Kai tokių požymių yra, nustatoma tikėtina atgauti suma, kuri palyginama su finansinio turto balansine verte.

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma mažinant turto balansinę vertę bei ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės, finansinės ir investicinės arba kitos veiklos sąnaudas.

Turto nuvertėjimas nėra tapatus turto nurašymui. Turto nuvertėjimo atveju yra mažinama turto vieneto balansinė vertė, tačiau išsaugoma informacija apie turto įsigijimo savikainą, t. y. turto vieneto įsigijimo savikaina apskaitoje lieka tokia pat kaip iki nuvertėjimo nustatymo, o nuvertėjimas registruojamas atskiroje sąskaitoje. Turto nuvertėjimo sumos apskaitoje neturi viršyti įsigijimo savikainos pirminio pripažinimo metu ar amortizuotos savikainos, kuri būtų buvusi, jei nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

Kai per vėlesnį ataskaitinį laikotarpį aplinkybėms pasikeitus atstatoma anksčiau pripažinta turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atstatymo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

Pripažinus ilgalaikio materialiojo ar nematerialiojo turto nuvertėjimo nuostolius, perskaičiuojamos būsimesiems ataskaitiniams laikotarpiams tenkančios turto nusidėvėjimo (amortizacijos) sumos, kad turto nudėvimoji (amortizuojamoji) vertė po nuvertėjimo būtų tolygiai paskirstyta per visą likusį jo naudingo tarnavimo laiką, t. y. nuvertėjimo suma paskirstoma per likusį naudingo tarnavimo laiką, mažinant nusidėvėjimo sąnaudas.

BĮ apskaitoje gali būti registruojamas šio turto nuvertėjimas:

nematerialiojo turto;

ilgalaikio materialiojo turto;

investicijų į nuosavybės vertybinius popierius, kurie apskaitomi savikainos metodu;

biologinio turto, kuris apskaitomas įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimą;

atsargų;

gautinų sumų;

pinigų ir pinigų ekvivalentų;

išankstinių apmokėjimų.

Išsamiau turto nuvertėjimo apskaitos tvarka aprašyta apskaitos politikos III Dalyje, 2 Tvarkoje „Nematerialiojo turto apskaita“, 6 Tvarkoje „Atsargų apskaita“, 6 Tvarkoje „Išankstinių apmokėjimų ir gautinų sumų apskaita“.

Finansavimo sumos

Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20-ajame VSAFAS nustatytus kriterijus.

Finansavimo sumos – iš valstybės biudžeto, savivaldybės biudžeto, Europos Sąjungos (finansinė parama), užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų bei iš kitų šaltinių gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirtas įstaigos įstatuose nustatytiems tikslams ir programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas išlaidoms kompensuoti ir paramos būdu gautą turtą.

Įstaiga, apskaitoje registruojant finansavimo sumas jos grupuojamos pagal pirminį finansavimo šaltinį.

Įstaigos užregistruotos gautinos, gautos, panaudotos, perduotos, grąžintos finansavimo sumos ir finansavimo pajamos pagal paskirtį skirstomos į:

- finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti;
- finansavimo sumas kitoms išlaidoms.

Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti yra gaunamos kaip neatlygintinai gautas ilgalaikis, biologinis turtas ar atsargos, arba kaip pinigai, skirti įsigyti ilgalaikį, biologinį turtą ar atsargas.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

Finansavimo pajamos pripažįstamos tais laikotarpiais, kuriais patiriamos sąnaudos, dengiamos iš finansavimo sumų. Panaudotos finansavimo sumos registruojamos tą patį ataskaitinį laikotarpį, kurį patiriamos sąnaudos, dengiamos iš finansavimo sumų, jeigu finansavimo sumos gautos arba mokėjimo paraiška pateikta. Jei finansavimo sumos nebuvo gautos arba mokėjimo paraiška nebuvo pateikta, registruojamos sukauptos finansavimo pajamos, o panaudotos finansavimo sumos pripažįstamos tik tą ataskaitinį laikotarpį, kurį pateikiama mokėjimo paraiška arba gaunamos finansavimo sumos.

Išsamiau finansavimo sumų apskaitos tvarka aprašyta apskaitos politikos III Dalis 7 Tvarkos „Finansavimo sumų apskaitos tvarkos apraše“.

Finansiniai įsipareigojimai

Finansinių įsipareigojimų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 18-ajame VSAFAS – „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir po ataskaitiniai įvykiai“, 19-ajame VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“ ir 24-ajame VSAFAS „Su darbo santykiais susijusios išmokos“.

Visi BĮ įsipareigojimai laikomi finansiniais įsipareigojimais. Pagal trukmę įsipareigojimai yra skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius.

Ilgalaikiams įsipareigojimams priskiriama:

kiti ilgalaikiai atidėjiniai.

Trumpalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriama:

trumpalaikiai atidėjiniai;

ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis;

trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai;

mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos;

mokėtinos socialinės išmokos;

grąžintini mokesčiai ir įmokos;

pervestinos sumos;

mokėtinos sumos, susijusios su vykdoma veikla.

Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina.

Kiekvieną kartą sudarant finansines ataskaitas šie įsipareigojimai įvertinami:

susiję su rinkos kainomis – tikrąja verte;

ilgalaikiai įsipareigojimai – amortizuota savikaina;

trumpalaikiai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.

Palūkanų norma, reikalinga įsipareigojimų amortizuotai savikainai apskaičiuoti, taikoma tokia, kokia nustatyta sutartyje, o tais atvejais, kai sutartyje palūkanų norma nenustatyta, įsipareigojimų amortizuota savikaina yra apskaičiuojama pritaikius rinkos palūkanų normą, buvusią įsipareigojimų pirminio pripažinimo momentu. Apskaičiuotų palūkanų normai nustatyti galima vadovautis ir kitais VSAFAS numatytais kriterijais.

Išsamiau finansinių įsipareigojimų apskaitos tvarka aprašyta apskaitos politikos III Dalyje, 8 Tvarkos „Ilgalaikių ir trumpalaikių finansinių įsipareigojimų tvarkos apraše“, 10-11 Tvarkos „Pajamos ir sąnaudos“, 6 Tvarkos „Išankstinių apmokėjimų ir gautinų sumų apskaitos“.

Atidėjiniai

Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tik tada, kai dėl įvykio praeityje BĮ turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamą pasižadėjimą, ir tikėtina, kad jam įvykdyti bus reikalingi ištekliai (tikimybė didesnė negu 50 proc.), o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta. Jei tenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami, o informacija apie neapibrėžtąjį įsipareigojimą yra pateikiama finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte.

Atidėjiniai yra peržiūrimi paskutinę kiekvieno ataskaitinio laikotarpio dieną ir koreguojami atsižvelgiant į naujus įvykius ar aplinkybes, turinčius įtakos dabartiniam įvertinimui.

Finansinė nuoma (lizingas)

Nuomos sutartims taikomas turinio viršenybės prieš formą principas. Ar nuoma laikoma veiklos nuoma, ar finansine nuoma, priklauso ne nuo sutarties formos, o nuo jos turinio ir ekonominės prasmės.

Nuomos sandoriai grupuojami į veiklos nuomos ir finansinės nuomos (lizingo) sandorius, atsižvelgiant į tai, kiek turto nuosavybės teikiamos naudos ir rizikos tenka nuomotojui ir kiek nuomininkui.

Nuoma yra laikoma finansine nuoma, jei sutartyje yra nustatyta bent viena iš šių sąlygų:

nuomos laikotarpio pabaigoje nuomotojas perduoda nuomininkui nuosavybės teisę;

nuomos laikotarpio pabaigoje nuomininkas turi teisę įsigyti turtą už kainą, kuri, tikimasi, bus reikšmingai mažesnė už jo tikrąją vertę nuomos laikotarpio pabaigoje, ir nuomos laikotarpio pradžioje labai tikėtina, kad šia teise bus pasinaudota;

nuomos laikotarpis apima turto ekonominio naudingumo tarnavimo laiko dalį, lygią 75 procentams ir ilgesnę negu 75 procentai, net jei turto nuosavybės teisės nenumatoma perduoti;

nuomos laikotarpio pradžioje dabartinę pagrindinių nuomos įmokų vertė sudaro ne mažiau kaip 90 procentų nuomojamo turto tikrosios vertės;

nuomojamas turtas yra specifinės paskirties, šio turto savybės ir paskirtis negali būti laisvai pakeičiamos ir, neatlikus didesnių pakeitimų, juo naudotis galėtų tik šis nuomininkas.

Nuoma laikoma veiklos nuoma, kai didžioji dalis su turto nuosavybe susijusios rizikos ir naudos neperduodama nuomininkui, o lieka nuomotojui. Nuomos įmokos pagal veiklos nuomos sutartį registruojamos apskaitoje kaip sąnaudos tolygiai (tiesiogiai proporcingu metodu) per nuomos laikotarpį

Grynasis turtas

Kiekvienų ataskaitinių metų paskutinės dienos data pajamų ir sąnaudų sąskaitos uždaromos į einamųjų metų perviršio arba deficito sąskaitą.

Kiekvienų ataskaitinių metų pirmos dienos data praėjusių metų perviršis arba deficitas pripažįstamas sukauptu ankstesnių metų perviršiu arba deficitu.

Segmentai

Informacijos pagal segmentus pateikimo finansinėse ataskaitose principai nustatyti 25-ajame

VSAFAS „Segmentai“.

Segmentai – Subjekto veiklos dalis, apimanti vienos valstybės funkcijos, nustatytos Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių biudžetų pajamų ir išlaidų klasifikacijoje atlikimą. Pagal segmentų klasifikaciją Subjekto veikla priskiriama švietimo segmentui.

Apie kiekvieną segmentą pateikiama sąnaudų ir pinigų srautų informacija. Subjektas turto, įsipareigojimų ir finansavimo sumų apskaitą tvarko pagal segmentus, t.y. taip, kad galėtų pagal segmentus teisingai užregistruoti pagrindinės veiklos sąnaudas ir išmokas tinkamai priskirti prie veiklos segmentų. Turtas, įsipareigojimai, finansavimo sumos ir sąnaudos, kurių priskyrimo prie segmento pagrindas yra neaiškus, turi būti priskiriami prie didžiausių Subjekto veiklos dalį sudarančio švietimo segmento.

Pajamos

Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Pajamos pripažįstamos, registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, jog įstaiga gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos sąnaudos, kurios bus padengtos iš finansavimo sumų, arba kai perleidžiamas turtas, kuris buvo įsigytas iš finansavimo sumų.

Įstaigos apskaitoje pripažįstamos pagrindinės veiklos, kitos veiklos ir finansinės ir investicinės veiklos pajamos.

Sąnaudos

Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“. Sąnaudų, susijusių su finansavimo sumomis, apskaitos principai nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ ir 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

Apskaitoje sąnaudos pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su tam tikrų pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kai buvo patirtos.

Sąnaudų dydis įvertinamas tikrąja verte.

Įstaigos apskaitoje pripažįstamos pagrindinės veiklos, kitos veiklos ir finansinės ir investicinės veiklos pajamos.

Sandoriai užsienio valiuta

Sandorių užsienio valiuta apskaitos principai nustatyti 21-ajame VSAFAS „Sandoriai užsienio valiuta“.

Sandoriai užsienio valiuta pirminio pripažinimo metu registruojami apskaitoje pagal sandorio dieną galiojusį užsienio valiutos kursą.

Valiutinių straipsnių likučiai perkainojami pagal ataskaitinio laikotarpio pabaigos Lietuvos banko skelbiamą LR piniginių vienetų ir užsienio valiutos santykį.

Pelnas ir nuostoliai iš sandorių užsienio valiuta bei iš užsienio valiuta išreikšto turto ir įsipareigojimų likučių perkainojimo yra registruojami finansinės ir investicinės veiklos pajamų ar sąnaudų sąskaitose.

Išsamiau sandorių užsienio valiuta apskaitos tvarka aprašyta III Dalyje 12 tvarkos „Finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų apskaitos tvarkos apraše“.

Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas

Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto apskaitos principai nustatyti 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir po ataskaitiniai įvykiai“.

BĮ apskaitoje neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas registruojami nebalansinėse sąskaitose.

Kai nėra tikra, kad turtą reikės panaudoti įsipareigojimui padengti (tikimybė yra didesnė nei 10 procentų ir mažesnė nei 50 procentų), ir šio fakto negalima patikimai įvertinti, informacija apie neapibrėžtuosius įsipareigojimus turi būti atskleidžiama aiškinamajame rašte. Kai labiau tikėtina, kad įsipareigojimus reikės padengti turtu (tikimybė yra didesnė nei 50 procentų) ir šią sumą galima patikimai įvertinti, jie apskaitoje registruojami balansinėse sąskaitose.

Kai nėra tikra, kad ekonominė nauda bus gauta (tikimybė didesnė nei 50 procentų ir mažesnė nei 90 procentų; baudų, delspinigių ir kitų netesybų atveju tikimybė mažesnė nei 50 procentų), informacija apie neapibrėžtąjį turtą pateikiama aiškinamajame rašte. Kai ekonominė nauda yra labiau tikėtina (tikimybė didesnė nei 90 procentų; baudų, delspinigių ir kitų netesybų atveju didesnė nei 50 procentų), turtas apskaitoje registruojamas balansinėse sąskaitose.

Informacija apie neapibrėžtąjį turtą ir įsipareigojimus turi būti peržiūrima ne rečiau negu kiekvieno ataskaitinio laikotarpio pabaigoje, siekiant užtikrinti, kad pasikeitimai būtų tinkamai atskleisti aiškinamajame rašte.

Poataskaitiniai įvykiai

Poataskaitinių įvykių apskaitos ir pateikimo finansinėse ataskaitose taisyklės pateiktos 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir po ataskaitiniai įvykiai“.

Poataskaitiniai įvykiai, kurie suteikia papildomos informacijos apie BĮ finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (koreguojantys įvykiai), atsižvelgiant į jų įtakos reikšmę parengtoms finansinėms ataskaitoms, yra parodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose. Nekoreguojantys po ataskaitiniai įvykiai aprašomi aiškinamajame rašte, kai yra reikšmingi.

Tarpusavio užskaitos ir palyginamieji skaičiai

Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, finansinio turto ir įsipareigojimų, pajamų ir sąnaudų tarpusavio užskaita negalima, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos.

Finansinėse ataskaitose pateikiama ataskaitinių ir praėjusių finansinių metų informacija. Jei buvo pakeisti finansinių ataskaitų straipsnių įvertinimo metodai, straipsnių pateikimas ar klasifikavimas, praėjusių finansinių metų sumos, kurias norima palyginti su ataskaitinių metų sumomis, turi būti pateikiamos 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“ nustatyta tvarka. Informacija apie apskaitos principų bei apskaitinių įverčių pasikeitimus, sudarant ataskaitinio laikotarpio finansinių ataskaitų rinkinį, pateikiama aiškinamajame rašte.

Informacijos pagal segmentus pateikimas

Informacijos pagal segmentus pateikimo finansinėse ataskaitose principai nustatyti 25-ajame VSAFAS „Segmentai“.

Segmentas – BĮ pagrindinės veiklos dalis pagal atliekamas valstybės funkcijas, apimanti vieną valstybės funkcijų, nustatytą LR valstybės ir savivaldybių biudžetų pajamų ir išlaidų klasifikacijoje.

Mokyklos veikloje skiriami šie segmentai:

- bendrųjų valstybės paslaugų;
- gynybos;
- viešosios tvarkos ir visuomenės apsaugos;
- ekonomikos sektoriaus;
- aplinkos apsaugos;

būsto ir komunalinio ūkio;
 sveikatos priežiūros;
 poilsio, kultūros ir religijos;
 švietimo;
 socialinės apsaugos.

Mokyklos turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir sąnaudų apskaita turi būti tvarkoma pagal segmentus, kad būtų teisingai užregistruotos pagrindinės veiklos sąnaudos ir pagrindinės veiklos išmokų pinigų srautai.

Turtas, įsipareigojimai, finansavimo sumos, pajamos ir sąnaudos, kurių priskyrimo segmentui pagrindas yra neaiškus, turi būti priskiriami didžiausią BĮ veiklos dalį sudarančiam segmentui.

Aiškinajamame rašte pagal kiekvieną segmentą atskleidžiama tokia ataskaitinio ir praėjusio ataskaitinio laikotarpio informacija:

pagrindinės veiklos sąnaudos;
 pagrindinės veiklos pinigų srautai.

Apskaitos politikos keitimas

Apskaitos politikos keitimo principai nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Mokykla pasirenka ir taiko apskaitos politiką remdamasi nuostatomis, pateiktomis 1-ajame VSAFAS „Informacijos pateikimas finansinių ataskaitų rinkinyje“. Apskaitos politikos keitimu laikomas ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių pripažinimo apskaitoje pakeitimas bei dėl šio pakeitimo atsirandantis turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų vertinimo apskaitoje pokytis.

Apskaitos politika keičiama dėl VSAFAS pasikeitimo arba, jei kiti teisės aktai to reikalauja. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodomas taikant retrospektyvinį būdą, t. y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg visada būtų buvusi taikoma, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo. Poveikis, kurį daro apskaitos politikos keitimas einamojo ataskaitinio laikotarpio informacijai ir darytų ankstesnių ataskaitinių laikotarpių informacijai, registruojamas apskaitoje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį apskaitos politika pakeičiama, ir parodomas einamojo ataskaitinio laikotarpio veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių klaidų taisymo įtaka“. Šioje eilutėje yra parodoma apskaitos politikos keitimo poveikio dalis, susijusi su ankstesniais ataskaitiniais laikotarpiais. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio informacija finansinėse ataskaitose pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nekoreguojama.

Apskaitinių įverčių keitimas

Apskaitinių įverčių keitimo principai nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi atliekant įvertinimą, arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių.

BĮ apskaitinio įverčio pasikeitimo rezultatas įtraukiamas į tą veiklos rezultatų ataskaitos eilutę, kurioje buvo parodytas pirminis įvertis, nebent pakeitimas ataskaitiniu laikotarpiu turi įtakos tik finansinės būklės ataskaitos straipsniams. Informacija, susijusi su apskaitinio įverčio pakeitimu, pateikiama aiškinajamame rašte.

Apskaitos klaidų taisymas

Apskaitos klaidų taisymo taisyklės nustatytos 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška individualiai arba kartu su kitų to ataskaitinio laikotarpio klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė kaip 0,3 procento per praėjusius finansinius metus gautų finansavimo sumų ir (arba) pajamų vertės arba 0,12 procento turto vertės.

Ir esminės, ir neesminės apskaitos klaidos taisomos einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaidų taisymo įtaka finansinėse ataskaitose parodoma taip:

jei apskaitos klaida nėra esminė, jos taisymas registruojamas toje pačioje sąskaitoje, kurioje buvo užregistruota klaidinga informacija, ir parodomas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo pateikta klaidinga informacija;

jei apskaitos klaida esminė, jos taisymas registruojamas tam skirtoje sąskaitoje ir parodomas veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio finansinė informacija pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nekoreguojama. Su esminės klaidos taisymu susijusi informacija pateikiama aiškinamajame rašte

III. PASTABOS

3.1. Informacija pagal veiklos segmentus (pastaba Nr. P2)

Informacija apie veiklos sąnaudas ir pinigų srautus pagal veiklos segmentus yra pateikta P2 priede „Informacija apie segmentus“. Šiame priede detalizuojami Mokyklos naudojami išteklių pagal atliekamas funkcijas: sąnaudos ir pinigų srautai. Sąnaudos pripažįstamos tą ataskaitinį laikotarpį, kurį jos buvo padarytos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Pinigų srautai – ataskaitinio laikotarpio pinigų ir pinigų ekvivalentų įplaukos ir išmokos.

Visos sąnaudos 1346495,22 Eur, lyginant su praėjusiu laikotarpiu, padidėjo 156181,55 Eur (13,12 proc.).

Poilsis, kultūra ir religija segmentui priskiriamos kultūrinių projektų sąnaudos ir pinigų srautai 1400,00 Eur. Visos likusios sąnaudos 1345095,22 Eur ir pinigų srautai 1305376,31 Eur priskiriami Švietimo segmentui.

Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis	Palyginimas, Eur	Palyginimas, %
PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS	1346495,22	1190313,97	156181,25	13,12
Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	1171885,81	1055093,16	116792,65	11,06
Nusidėvėjimo ir amortizacijos	31418,98	30501,66	917,32	3,00
Komunalinių paslaugų ir ryšių	30029,66	22991,11	7038,55	30,61
Komandiruočių	1698,10	137,94	1560,16	1131,0
Transporto	23915,96	9721,40	14194,56	146,0
Kvalifikacijos kėlimo	1037,80	629,60	408,20	64,83
Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina	45675,76	31431,39	14244,37	45,32
Kitų paslaugų	40833,15	39749,72	1083,43	2,73
Kitos		57,99	-57,99	-100,0

3.2. Nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį
Plungės rajono M.Oginskio meno mokykla nematerialaus turto neturi.

3.3. Ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį (pastaba Nr. P4-1)

Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimus per ataskaitinį laikotarpį pateikiama P4-1 priede „Ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį“.

Plungės M. Oginskio meno mokykla per ataskaitinį laikotarpį įsigijo ilgalaikio materialiojo turto už 12100,00 Eur iš įstaigos lėšų. Lentelėje pateikiami duomenys apie įsigytą ilgalaikį materialųjį turtą ir jų įsigijimo savikaina:

Eil. Nr.	IMT pavadinimas	Lėšų šaltinis	IMT įsigijimo savikaina Eur
1.	Nešiojamas kompiuteris 15.6 FHD 1920X1080	Įstaigos pajamos	1511,00
2.	Nešiojamas kompiuteris FHD	Įstaigos pajamos	2789,00
3.	Nešiojamas kompiuteris ASUS 15.6	Įstaigos pajamos	1300,00
4.	Akordeonas Pigini 96 bosų juodas	Įstaigos pajamos	4500,00
5.	Veidrodinis fotoaparatas Canon EAS	Įstaigos pajamos	2000,00
x	x	x	Viso: 12100,00

Per ataskaitinį laikotarpį nurašyta visiškai nusidėvėjusio ilgalaikio materialiojo turto už 7031,25 Eur. Nurašyto turto informacija pateikiama lentelėje:

Eil. Nr.	Ilgalaikio materialiojo turto pavadinimas	Inventoriaus Nr.	Įsigijimo savikaina, Eur.	Nusidėvėjimo suma, Eur
1.	Gitarinis stiprintuvas	IT63	373,61	373,61
2.	Gitarinis stiprintuvas Crate 4x-80	IT57	451,81	451,81
3.	Nešiojamas kompiuteris ACER C13-4005U	IT576	835,00	835,00
4.	Kompiuteris AMD	IT572	750,00	750,00
5.	Kompiuteris Aser Aspir 15,6	IT580	565,00	565,00
6.	Eufonija JP 274 MK (4 klapanai)	IT545	570,55	570,55
7.	Trombonas „VIND WERHAM“ su kvartiniu ventyliu	IT535	289,62	289,62
8.	Trimitas Yamaha (istablished 1887)	IT497	781,97	781,97
9.	Kornetas „Weril EM“ 1909	IT489	405,47	405,47
10.	Rūbų komplektas tautinių	IT466	965,59	965,59
11.	Triūba	IT251	347,54	347,54
12.	Akordeonas „Weltmeister Cansona“	IT184	695,09	695,09
	Iš viso:		7031,25	7031,25

Ataskaitinio laikotarpio pradžioje ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė 1074437,57 Eur, Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė 1055118,59 Eur. Per ataskaitinį laikotarpį ilgalaikio materialiojo turto balansinė vertė sumažėjo 19318,98 Eur: dėl sukaupto nusidėvėjimo sumažėjo 31418,98 Eur, padidėjo 12100,00 Eur dėl įsigyto turto.

Ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigai 1055118,59 Eur, iš jų pagal turto grupes:

3.1.1. Negyvenamųjų pastatų valdomų patikėjimo teise - 913697,96 Eur;

3.1.2. Mašinų ir įrenginių – 9927,82 Eur;

3.1.3. Baldų ir biuro įrangos – 29428,31 Eur;

3.1.4. Kito ilgalaikio materialiojo turto - 85266,50 Eur.

Padarytas išankstinis apmokėjimas už automobilį 16798,00 Eur (UAB „Taiklinta“).

Įstaigoje yra turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas veikloje. Šio ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina yra 206908,14 Eur, pagal turto grupes:

Transporto priemonės 9799,87 Eur;

Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas 196157,45 Eur;

Kiti Statiniai 950,82 Eur

Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, nėra.

Turto, kuris laikinai nenaudojamas įstaigos veikloje, nėra.

Turto, įsigyto pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, nėra.

Žemės ir pastatų, kurie nenaudojami Mokyklos įprastinėje veikloje ir laikomi vien tiktai pajamomis iš nuomos, nėra.

Sutarčių, pasirašytų dėl ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ateityje, įstaigoje nėra.

Turto pergrupavimo iš vienos turto grupės į kitą ataskaitiniame laikotarpyje nebuvo.

Ilgalaikio materialiojo turto, perduoto Turto bankui, įstaigoje nėra.

3.4. Informacija apie biologinį turta

Įstaiga tokio turto neturi.

3.5. Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį (pastaba Nr. P8)

Informacija apie atsargų vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikiama šio aiškinamojo rašto P8 priede „Atsargos“.

Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo savikaina), o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo (pasigaminimo) savikaina ar grynąja realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų yra mažesnė.

Įsigyta atsargų per ataskaitinį laikotarpį už 50133,58 Eur. Iš Valstybės biudžeto nemokamai gauti SARS CoV-2 testai, jų savikaina 157,45 Eur, iš kitų šaltinių nemokamai gautos knygos, jų savikaina 14,98 Eur (Labdaros ir paramos fondas „Švieskime vaikus“). Nurašyta atsargų per ataskaitinį laikotarpį už 50088,12 Eur. Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 57,95 Eur, tai 2015001 Degalų ir kitų tepalų įsigijimo savikaina (mokyklos automobilio degalų likutis).

Atsargų nuvertėjimo ar atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį įstaigoje nebuvo.

Mokykla neturi pasenusių atsargų, kurių panaudojimas būtų abejotinas.

Trečiųjų asmenų laikomų atsargų nėra.

3.6. Informacija apie išankstinius apmokėjimus (pastaba Nr. P9)

Informacija apie išankstinius apmokėjimus pateikiama aiškinamojo rašto P9 priede „Išankstiniai apmokėjimai“.

Priedo 1.1. eilutė – išankstiniai apmokėjimai tiekėjams 169,34 Eur, tai Subjekto išankstiniai apmokėjimai už spaudos prenumeratą 2023 m. AB Lietuvos paštui.

Priedo 1.8. eilutė – kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos 37,65 Eur, tai transporto priemonės civilinės atsakomybės privalomojo ir savanoriškojo draudimo 2023 m. sausio - balandžio mėn.

3.7. Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas (pastaba Nr. P10)

Informacija apie vienerius metus gautinas sumas pateikiama aiškinamojo rašto P10 priede „Apie per vienus metus gautinas sumas“.

2022 m. sukauptas gautinas sumas sudaro 101296,35 Eur:

Gautinos sumos už turto naudojimą (priedo 1.3.1.) suma 210,72 Eur;

Gautinos sumos už suteiktas paslaugas (priedo 1.3.3.) suma 7007,10 Eur;

Sukauptos gautinas sumas iš biudžeto (priedo 1.5.1. eil.) 93891,11 sudaro:

Eil. Nr.	Sukauptos gautinos sumos iš biudžeto	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena (Eur)	Finansavimo šaltinis (Eur)
1.	Sukauptos atostogų išmokos	64131,14	SB -62390,91 VB – 1740,23
2.	Sukauptos socialinio draudimo išmokos nuo atostogų išmokų	1026,11	SB -1000,88 VB – 25,23
3.	Tiekėjams už suteiktas paslaugas	4105,25	SB – 4105,25
4.	Ilgalaikiai atidėjiniai	24628,61	SB – 24628,61
	Viso:	93891,11	SB – 92125,65 VB – 1765,46

Kitos gautinos sumos (priedo 1.6.) suma 187,42 Eur.

Gautinos sumos lyginant su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu padidėjo 1,50 %.

3.8. Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus (pastaba Nr. P11)

Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus yra pateikta aiškinamojo rašto P11 priede „Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus“.

2022 m. gruodžio 31 d. Plungės M. Oginskio meno mokyklos AB Luminor banko sąskaitose likutį 7190,46 Eur sudaro:

1,2 % GPM (3185,06 Eur) ir gautas lėšas už perduotas komunalines paslaugas iš nuomininko MB Makspelnas (39,00 Eur). Viso 3224,06 Eur (priedo 3.1 eil.) (banko sąskaita LT834010051004384854);

pajamos už teikiamas paslaugas (priedo 3.1 eil.) (tėvų įnašai už mokslą) 3966,40 Eur (banko sąskaita LT634010043000050168).

3.9. Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį (pastaba Nr. P12)

Informacija apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pateikiama aiškinamojo rašto P12 priede „Finansavimo sumos“.

Subjekto gautų finansavimo sumų detalizavimas, išskyrus neatlygintinai gautą turtą, pagal finansavimo sumų davėjus ir finansavimo paskirtį pateikiamas lentelėje:

Eil. Nr.	Pirminis finansavimo šaltinis	Finansavimo sumų davėjas	Finansavimo sumų paskirtis	Gautos finansavimo sumos (išskyrus nemokamai gautą turtą, (Eur)
1.	Finansavimas iš valstybės biudžeto	Plungės rajono savivaldybės išdas	Kitoms išlaidoms kompensuoti	142400,00
2.	Finansavimas iš valstybės biudžeto	Plungės rajono savivaldybės administracija	Kitoms išlaidoms kompensuoti	20037,00
x	Finansavimas iš valstybės biudžeto		Kitoms išlaidoms kompensuoti	162437,00
3.	Finansavimas iš savivaldybės	Plungės rajono savivaldybės	Nepiniginiam turtui įsigyti	201,05
			Kitoms išlaidoms kompensuoti	3460,00

	biudžeto	administracija		
4.	Finansavimas iš savivaldybės biudžeto	Plungės rajono savivaldybės išdas	Kitoms išlaidoms kompensuoti	1050400,00
x	Finansavimas iš savivaldybės biudžeto	Viso:	Nepiniginiam turtui įsigyti	201,05
			Kitoms išlaidoms kompensuoti	1053860,00
4.	Finansavimas iš kitų šaltinių	Valstybinė mokesčių inspekcija prie LR FM	Kitoms išlaidoms kompensuoti	783,55
5.	Finansavimas iš kitų šaltinių	Rėmėjų lėšos	Kitoms išlaidoms kompensuoti	14083,88
x	Iš viso finansavimo sumų:	x	x	1231365,48

2022 m. Subjekto neatlygintinai gauto turto pagal pirminę finansavimo paskirtį ir finansavimo sumų davėjus detalizuojamas lentelėje:

Eil. Nr.	Pirminis finansavimo šaltinis	Finansavimo sumų davėjas	Neatlygintinai gautas turtas, Eur.	Pastabos
1.	Finansavimas iš valstybės biudžeto	Plungės rajono savivaldybės administracija	157,45	Gautos atsargos
2.	Finansavimas iš kitų šaltinių	Labdaros ir paramos fondas „Švieskime vaikus“	14,98	Gautos atsargos
x		Iš viso neatlygintinai gauto turto:	172,43	

Finansavimo sumų pergrupavimo stulpelyje pergrupuotos finansavimo sumos iš valstybės biudžeto 6675,07 Eur, mažinant finansavimą kitoms išlaidoms, didinant nepiniginiam turtui.

Finansavimo sumų pergrupavimo stulpelyje pergrupuotos finansavimo sumos iš savivaldybės biudžeto 270,00 Eur, mažinant finansavimą kitoms išlaidoms, didinant nepiniginiam turtui.

Pergrupuotos finansavimo sumos iš kitų šaltinių, suma 5581,65 Eur., kai lėšos buvo gautos kitoms išlaidoms, o įsigytos atsargos.

Subjekto finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai 1253958,61 Eur. Tame skaičiuje 2022 m. panaudota finansavimo sumų iš valstybės biudžeto 162594,45 Eur, iš savivaldybės biudžeto 1066897,38 Eur, iš Europos Sąjungos 9989,27 Eur, iš kitų šaltinių 14477,51 Eur.

3.10. Finansavimo sumų likučiai (pastaba Nr. P12)

Informacija apie finansavimo sumų likučius pateikiama aiškinamojo rašto P12 priede „Finansavimo sumos“.

Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną sudaro 1010669,50 Eur.

Finansavimo sumų likučio detalizavimas pagal finansavimo šaltinį ir tikslinę paskirtį pateikiamas lentelėje:

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinis	Finansavimo sumų paskirtis	FS likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje, Eur	Finansavimo sumų likučio tikslinė paskirtis
2.	Savivaldybės biudžeto lėšos	Nepiniginiam turtui	820430,19	Ilgalaikio turto likutinė vertė

	Europos Sąjungos lėšos	Nepiniginiam turtui	186885,39	Ilgalaikio turto likutinė vertė
3.	Kitų šaltinių lėšos	Nepiniginiam turtui	168,86	Ilgalaikio turto likutinė vertė
		Kitoms išlaidoms kompensuoti	3185,06	Paramos (1,2% GPM) lėšos.
4.				
Iš viso:			1010669,50	x

3.12. Informacija apie per ataskaitinį laikotarpį gautą finansinę ir nefinansinę paramą (pastaba Nr. 12)

Informacija apie per ataskaitinį laikotarpį gautą finansinę ir nefinansinę paramą pateikiama aiškinamojo rašto P12 priede „Informacija apie per ataskaitinį laikotarpį gautą finansinę ir nefinansinę paramą“. Per 2022 metus Mokykla gavo paramos už 6283,55 Eur, iš to skaičiaus parama pinigais 6268,57 Eur, parama turtu 14,98 Eur.

Ataskaitinio laikotarpio pradžioje gautos paramos likutis 2401,51 Eur. Per ataskaitinį laikotarpį sunaudota paramos Mokyklos veikloje 5514,98 Eur, paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 3185,06 Eur.

3.13. Atidėjiniai pagal jų paskirtį (pastaba Nr. P15)

Informacija apie atidėjinius per ataskaitinį laikotarpį pateikiama šio aiškinamojo rašto P15 priede „Atidėjiniai pagal jų paskirtį“.

Įstaiga, vadovaudamasi 24 VSAFAS „Su darbo santykiais susijusios išmokos“, skaičiuoja ir apskaitoje registruoja atidėjinius išmokoms, kai darbo santykiai nutraukiami Darbo kodekso 56 straipsnio 1 dalies 4 punkte numatytais pagrindais. Ataskaitinio laikotarpio pradžioje atidėjinių vertė 21019,05 Eur. Per 2022 metus atidėjiniai padidėjo 3609,56 Eur ir ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudarė 24628,61 Eur.

3.14. Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas (pastaba Nr. P17)

Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas yra pateikiama aiškinamojo rašto P17 priede „Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas“.

Tiekėjams mokėtinas sumas (priedo 3 eil.) sudaro kreditinis įsiskolinimas, kuris detalizuojamas lentelėje:

Eil. Nr.	Kreditoriaus pavadinimas	Įsiskolinimo suma, Eur	Finansavimo šaltinis
1.	UAB „Telšių regiono atliekų tvarkymo centras“	37,00	SAV.B.
2.	AB “ Energijos skirstymo operatorius “	243,81	SAV.B.
3.	UAB „Ignitis“	209,40	SAV.B.
4.	UAB „Plungės šilumos tinklai“	3431,76	SAV. B.
5.	UAB „Plungės vandenys“	183,28	SAV.B.
6.	“Telia Lietuva“, AB	24,70	Įstaigos pajamos
7.	UAB “ FLEET UNION“	472,33	Įstaigos pajamos
8.	UAB „Gelsva“	86,21	Įstaigos pajamos
9.	AB “ Energijos skirstymo operatorius “	55,99	Kitos lėšos
10.	UAB „Ignitis“	13,06	Kitos lėšos
11.	UAB „Plungės šilumos tinklai“	118,37	Kitos lėšos
	Viso:	4875,91	

Subjekto sukauptos atostoginių sąnaudos (priedo 4.2 eil.) sudaro:

Eil. N	Trumpalaikiai įsipareigojimai	Suma (Eur)
1.	Sukauptos atostoginių sąnaudos	64131,14
2.	Sukauptos valstybinio socialinio draudimo sąnaudos nuo sukauptų atostoginių	1026,11
		Viso: 65157,25

Gauti išankstiniai apmokėjimai (priedo 5.2 eil.) sudaro 2972,40 Eur, tai tėvų permokos (išankstiniai apmokėjimai) už vaikų mokslą.

3.15. Informacija apie pagrindinės veiklos pajamas ir kitas pajamas (pastaba P21)

Informacija apie pagrindinės veiklos pajamas, tai suteiktų paslaugų pajamos, kurių teikimas yra priskirtas prie Subjekto pagrindinės veiklos, yra pateikiama aiškinamojo rašto P21 priede „Pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos“.

Per ataskaitinį laikotarpį subjektas už suteiktas paslaugas, kurių teikimas priskirtas prie Subjekto pagrindinės veiklos, uždirbo 79302,25 Eur pagrindinės veiklos pajamų (tai apskaičiuotos pajamos už išlaikymą įstaigoje).

3.16. Informacija apie pagrindinės veiklos pajamas ir kitas pajamas (pastaba P21)

Informacija apie kitos veiklos pajamas (nuomos pajamos), kurių teikimas nėra priskirtas prie Subjekto pagrindinės veiklos, yra pateikiama 21 priede „Kitos veiklos pajamų ir sąnaudų pateikimas žemesniojo ir aukštesniojo lygių viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte“.

Per ataskaitinį laikotarpį subjektas už suteiktas paslaugas, kurių teikimas nėra priskirtas prie subjekto pagrindinės veiklos, uždirbo 1475,04 Eur, kitos veiklos pajamų, tai nuomos pajamos (kavinei).

3.17. Informacija apie darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas (pastaba Nr. P22)

Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos pateiktos šio aiškinamojo rašto P22 priede „Informacija apie darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas“.

Darbuotojų dirbančių pagal neterminuotas darbo sutartis darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas sudaro 1171885,81 Eur. Darbuotojų pareiginė alga sudaro 1130290,80 Eur, priedai, priemokos, premijos 28359,07 Eur, kita 13235,94 Eur.

3.18. Informacija apie įsipareigojimų dalį eurai ir užsienio valiutomis (pastaba Nr. P24)

Informacija apie įsipareigojimų dalį eurai ir užsienio valiutomis yra pateikiama šio aiškinamojo rašto P24 priede „Informacija apie įsipareigojimų dalį eurai ir užsienio valiutomis“.

Subjekto visi įsipareigojimai įvertinti nacionaline valiuta – eurai ir ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro 73005,56 Eur.

Grynojo turto pokyčių ataskaita

Informacija apie Subjekto grynąjį turtą yra pateikiama Grynojo turto pokyčių ataskaitoje.

Eilutę „Grynasis turtas“ sudaro ankstesnių metų perviršis 56786,49 Eur. ir ataskaitinio laikotarpio perviršis (deficitas) -1219,82 Eur. (įstaigos grynasis perviršis tai suma, kuri lieka iš visų įstaigos ataskaitinio laikotarpio pajamų atėmus ataskaitinio laikotarpio sąnaudas). Perviršis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną yra 55566,67 Eur. Grynąjį turtą (perviršį) sudaro:

47634,15 Eur - ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė;

57,95 Eur – atsargų likutis;

169,34 Eur – išankstinis apmokėjimas tiekėjams;
 37,65 Eur – ateinančių laikotarpių sąnaudos;
 210,72 Eur – gautinos sumos už turto nuomą;
 7007,10 Eur – gautinos sumos už suteiktas paslaugas;
 4005,40 Eur – pinigų likutis banke;
 -583,24 Eur - kreditinis įsiskolinimas iš įstaigos pajamų;
 -2972,40 Eur – išankstiniai mokėjimai už vaikų mokslą.

Veiklos rezultatų ataskaita

Veiklos rezultatų ataskaitoje pagal 2022-12-31 duomenis eil. Nr.A.I.1 „Finansavimo pajamos iš valstybės biudžeto“ sudaro finansavimo pajamos iš valstybės biudžeto 161937,70 Eur.

Veiklos rezultatų ataskaitoje pagal 2022-12-31 duomenis eil. Nr.A.I.2 „Finansavimo pajamos iš savivaldybių biudžetų“ sudaro finansavimo pajamos iš Plungės rajono savivaldybės biudžeto savarankiškomis savivaldybės funkcijoms ir Plungės rajono savivaldybės administracija projektams (kultūros ir mokslo) vykdyti 1078093,63 Eur.

Veiklos rezultatų ataskaitoje pagal 2022-12-31 duomenis eil. Nr.A.I.3 „Finansavimo pajamos iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų“ sudaro ilgalaikio turto finansavimo pajamos iš Europos Sąjungos lėšų 9989,27 Eur.

Veiklos rezultatų ataskaitoje pagal 2022-12-31 duomenis eil. Nr.A.I.4 „Finansavimo pajamos iš kitų šaltinių“ sudaro finansavimo pajamos iš paramos lėšų, iš kitų šaltinių 14477,51 Eur.

Nebalansinės sąskaitos

Informacija apie turtą naudojamą pagal panaudą

Subjekto naudojamas turtas pagal panaudos sutartį, detalizuojamas pagal panaudos davėją:

Eil. Nr.	Panaudos davėjas	Sutarties Nr.	Ilgalaikio turto sąskaitos pavadinimas	Suma, įsigijimo vertė, Eur.
1.	Nacionalinė žemės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos	36SUN-16	Žemė	62400,00
2.	SĮ „Plungės būstas“	2	Garažas	630,88
3.	Nacionalinė M.K. Čiurlionio menų mokykla	32	Atsargos (ūkinis inventorių)	3006,29

Mokyklai 2011 m. balandžio 4 d. sutartimi Nr. „Dėl valstybinės žemės panaudos sutartis“ perduoda neatlygintai naudoti 11434 kv. m. ploto žemės sklypą, esantį Plungės rajono savivaldybėje, Plungės mieste, Laisvės g. 69. Žemės sklypas perduodamas neatlygintinai naudotis iki 2061-04-05.

Iki 2023 m. gegužės 31 d., Negyvenamųjų patalpų panaudos sutartį su Plungės Mykolo Oginskio meno mokykla Nr.2 Savivaldybei priklausančio ir SĮ „Plungės būstas“ patikėjimo teise valdomo pastato Garažo (unikalus Nr. 6893-5001-5040, registro Nr. 80/13588, plane pažymėtas 3G1p, kurio bendras plotas 228,40 kv. m.) 6 bokso, kurio plotas 26,43 kv. m., esančio Vytauto g. 7, Plungės m.

Pagal panaudos sutartį Nr. 32 Nacionalinė Konstantino Čiurlionio menų mokykla, perduoda Oginskio meno mokyklai trumpalaikį materialųjį turtą – pučiamuosius instrumentus. Viso 8 pučiamieji instrumentai.

Naudojamas įstaigos veikloje inventorių apskaitomas nebalansinėje sąskaitoje. Jo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 222234,02 Eur.

Neapibrėžtas turtas (03 sąskaita), tai UAB „Taiklinta“, pateiktas ieškinys dėl negrąžinto avanso ir netesybų priteisimo (paskaičiuoti delspinigiai, metinės palūkanos, išlaidos už advokato teisinę pagalbą ir žyminis mokestis).

Įstaiga atidėjinių, neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto neturi.

M. Oginskio meno mokykloje nenumatomas restruktūrizavimas arba veiklos nutraukimas.

Sprendimų dėl teisinių ginčų nebuvo priimta.

Po paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos reikšmingų įvykių neužfiksuota.

Pavadootoja ugdymui, pavaduojanti direktorę

parašas

Dalia Stasikėlienė

vardas, pavardė

Centralizuotos buhalterinės apskaitos
skyriaus vedėja

parašas

Genovaitė Bertašienė

vardas, pavardė

Parengė:

Centralizuotos buhalterinės apskaitos

skyriaus buhalterė

Diana Šipalienė

tel. 8-448-59056